



REGIONE PUGLIA

Area organizzazione e riforma dell'amministrazione

Servizio Affari Generali - Ufficio e-procurement

Gara a procedura aperta per la stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta ecologica in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER LA STIPULAZIONE DI UNA CONVENZIONE QUADRO FINALIZZATA ALLA FORNITURA DI CARTA ECOLOGICA IN RISME PER STAMPANTI, FOTOCOPIATRICI E FAX.

CIG: 446450848C



REGIONE PUGLIA

Area organizzazione e riforma dell'amministrazione

Servizio Affari Generali - Ufficio e-procurement

Gara a procedura aperta per la stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta ecologica in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

Sommario

Premessa

- 1. Chiarimenti sulla documentazione di gara**
- 2. Tempi di realizzazione della fornitura**
- 3. Soggetti a cui possono essere affidati i contratti pubblici**
- 4. Requisiti di ordine generale e speciale**
 - 4.1 **Requisiti di ordine generale**
 - 4.2 **Requisiti di idoneità professionale**
 - 4.3 **Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità economica e finanziaria**
 - 4.4 **Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità tecnica e professionale**
- 5. Partecipazione di R.T.I. e di consorzi di imprese**
- 6. Avvalimento**
- 7. Modalità di presentazione dell'offerta**
- 8. Modalità di aggiudicazione della gara**
- 9. Stipula della convenzione**
- 10. Validità dell'offerta ed estensione della fornitura**
- 11. Penali**
- 12. Comunicazioni**
- 13. Riserve**
- 14. Controversie**
- 15. Clausola finale**
- 16. Riservatezza delle informazioni**
- 17. Accesso agli atti**
- 18. Allegati**



REGIONE PUGLIA

Area organizzazione e riforma dell'amministrazione

Servizio Affari Generali - Ufficio e-procurement

Gara a procedura aperta per la stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta ecologica in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

STAZIONE APPALTANTE:

Regione Puglia, Servizio Affari Generali
viale Caduti di tutte le guerre n. 15 – 70126 Bari

Responsabile del procedimento (RUP): Dr. Giuseppe D. Savino

TEL. +39 080 5403052

FAX +39 080 5404071

E MAIL : eprocurement@empulia.it

Orario di ricevimento al pubblico: dalle ore 9.00 alle ore 12.00, tutti i giorni non festivi, escluso sabato.

PREMESSA

Con Determinazione dirigenziale n. 119 del 30/07/2012, liberamente disponibile sul sito istituzionale della Regione Puglia, www.regione.puglia.it, sezione "Trasparenza" e "bandi di gara", nonché sul sito www.empulia.it, il Servizio Affari Generali ha ritenuto di procedere alla stipula di una **Convenzione Quadro** (ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 s.m.i.) finalizzata alla **fornitura di carta ecologica in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax**.

La Convenzione ha un importo massimo stimato di **€ 2.750.000,00= al netto di IVA**, a valere sui fondi destinati di volta in volta da ciascun Ente aderente.

La Regione Puglia e gli Enti che aderiranno alla convenzione non assumono alcun impegno né tantomeno si vincolano a coprire il sopra citato importo massimo stimato.

Alla convenzione potranno aderire gli enti di cui alla Legge regionale della Puglia n. 4/2010, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 40 suppl. del 02-03-2010, art. 54, co.5 lett.a), in particolare:

- Regione Puglia;
- Enti e Agenzie regionali;
- Enti e Aziende del Servizio Sanitario Regionale.

Non sussistono rischi da interferenza per i lavoratori della Regione Puglia in quanto la fornitura sarà effettuata fuori dalle sedi regionali ed esclusivamente da personale dell'appaltatore, non dipendente dalla Regione Puglia.



REGIONE PUGLIA

Area organizzazione e riforma dell'amministrazione

Servizio Affari Generali - Ufficio e-procurement

Gara a procedura aperta per la stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta ecologica in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

I costi per la sicurezza da interferenze, pertanto, sono pari a zero.

La gara sarà aggiudicata mediante procedura aperta ai sensi dell'art.55 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. con aggiudicazione, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006, con il **criterio del prezzo complessivo più basso**.

La qualificazione richiesta, l'oggetto della fornitura, i requisiti minimi qualitativi e quantitativi ed ogni altro elemento essenziale sono fissati:

- nel bando di gara;
- nel presente disciplinare di gara e relativi allegati;
- nel capitolato tecnico;
- nello schema di convenzione.

1. CHIARIMENTI SULLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Copia della documentazione integrale di gara è liberamente disponibile sul sito internet [.regione.puglia.it](http://regione.puglia.it), nelle sezioni "Trasparenza" e "Bandi di gara" e sul sito [.empulia.it](http://empulia.it).

Le richieste, formulate in lingua italiana, potranno essere trasmesse anche a mezzo fax o mediante posta elettronica all'indirizzo del RUP e dovranno pervenire entro e non oltre l'ora e il giorno indicati dal Bando di Gara.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara, pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine stabilito.

Le risposte a detti chiarimenti saranno pubblicate sul sito www.regione.puglia.it e sul sito www.empulia.it alle rispettive sezioni "Bandi di gara" entro il giorno indicato nel bando di gara.

2. TEMPI DI REALIZZAZIONE DELLA FORNITURA

La Convenzione ha una durata biennale, decorrente dalla data di stipulazione della stessa, entro cui gli aderenti potranno effettuare ordinativi fino alla concorrenza dell'importo contrattuale.

La Regione Puglia si riserva la possibilità di prorogare la scadenza della convenzione per ulteriori 12 mesi qualora alla scadenza dei termini non sia stato esaurito l'importo massimo della convenzione, eventualmente integrato fino alla concorrenza dei limiti di cui all'art. 311, co. 4, del D.P.R. n. 207/2010 e – comunque – fino all'esaurimento del medesimo.

3. SOGGETTI A CUI POSSONO ESSERE AFFIDATI I CONTRATTI PUBBLICI



REGIONE PUGLIA

Area organizzazione e riforma dell'amministrazione

Servizio Affari Generali - Ufficio e-procurement

Gara a procedura aperta per la stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta ecologica in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.lgs. 163/2006, con l'osservanza della disciplina di cui agli art. 34, 35, 36 e 37 del D.lgs. 163/2006 che siano in possesso dei requisiti di qualificazione previsti nel presente disciplinare.

Non possono partecipare alla gara i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

E' fatto divieto di partecipare alla gara agli operatori economici aventi identico legale rappresentante, pena l'esclusione dalla stessa di ciascuno di essi.

Nel caso in cui si dovesse accertare – sulla base di univoci elementi - la partecipazione simultanea alla gara, a mezzo di offerte distinte, da parte di concorrenti fra i quali sussistano i suddetti legami, le relative offerte saranno escluse dalla gara.

Nel caso in cui la doppia partecipazione alla gara sotto qualsiasi forma fosse rilevata dopo l'aggiudicazione o l'affidamento dei servizi, essa comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione e la revoca in danno dell'affidamento, nonché la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del concorrente.

Si procederà ad esclusione nei casi previsti dall'art. 46 comma 1 bis del d.lgs.163/06.

4. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 in possesso dei requisiti di seguito elencati; tali requisiti, a pena esclusione, devono essere posseduti dall'operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di gara fino alla stipula del contratto.

Il concorrente dovrà attestarne il possesso mediante dichiarazioni rilasciate in conformità del D.P.R. 445/2000 che possono essere contenute in un unico documento (Allegato 1).

4.1 Requisiti di ordine generale

Il concorrente non deve trovarsi, a pena di esclusione, in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

4.2 Requisiti di idoneità professionale

Il concorrente, a pena di esclusione, deve essere iscritto, se dovuto, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata relativa all'oggetto della gara.

4.3 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità economica e finanziaria

4.3.1 Il concorrente, a pena di esclusione, deve aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi, antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte, un **fatturato complessivo, IVA esclusa, non inferiore all'importo posto a base di gara pari ad euro 5.000.000,00 (cinquemilioni/00);**



REGIONE PUGLIA

Area organizzazione e riforma dell'amministrazione

Servizio Affari Generali - Ufficio e-procurement

Gara a procedura aperta per la stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta ecologica in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

4.3.2 Il concorrente deve aver eseguito, nell'ultimo triennio, a pena di esclusione, forniture analoghe a quelle oggetto dell'appalto per un importo complessivo, **IVA esclusa**, non inferiore a **euro 2.750.000,00** (duemilionesettecentocinquantamila/00);

4.4 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità tecnica e professionale

4.4.1 Il concorrente, a pena di esclusione, dovrà essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

5. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI DI IMPRESE

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio, a pena di esclusione si richiede quanto segue:

1) i requisiti di carattere generale devono essere posseduti:

- in caso di R.T.I. (costituito o costituendo) o in caso di consorzio ordinario: da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento e da ciascuna impresa consorziata;

- in caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006: dal consorzio medesimo e dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto;

2) il requisito relativo al fatturato globale, di cui al precedente punto 4.3.1 ed il requisito relativo al fatturato specifico, di cui al precedente punto 4.3.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso con la precisazione che detti requisiti devono essere posseduti almeno al 60% dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate che partecipano alla presente procedura, mentre il restante 40% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%;

3) il requisito relativo ai Certificati di sistema di qualità aziendale, di cui al precedente punto 4.4.1, deve essere posseduto:

- in caso di R.T.I. (costituito o costituendo) da tutte le imprese costituenti il R.T.I.;

- in caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006: dal consorzio medesimo e dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto;

- in caso di GEIE (costituito o costituendo) si applica quanto previsto per i raggruppamenti temporanei di impresa.

6. AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

In tal caso il concorrente dovrà produrre:

a) una sua dichiarazione, verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006,;



REGIONE PUGLIA

Area organizzazione e riforma dell'amministrazione

Servizio Affari Generali - Ufficio e-procurement

Gara a procedura aperta per la stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta ecologica in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006;
- f) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di una ditta che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

La mancanza dei requisiti o di uno dei documenti su indicati o la irregolarità o la incompletezza degli stessi ovvero la presentazione di dichiarazioni non conformi alle prescrizioni dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 comporterà l'esclusione dalla gara.

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere contenuta esclusivamente, a pena esclusione, in un unico plico chiuso e sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Non saranno ammessi, pertanto, altri plichi anche se contenenti documentazione integrativa o sostitutiva.

Il plico dovrà riportare all'esterno, le seguenti informazioni:

- indicazione del mittente, ivi compresi l'indirizzo, il fax e il numero di telefono;

scritta: **NON APRIRE – contiene offerta per la PROCEDURA APERTA PER LA STIPULAZIONE DI UNA CONVENZIONE QUADRO FINALIZZATA ALLA FORNITURA DI CARTA ECOLOGICA IN RISME PER STAMPANTI, FOTOCOPIATRICI E FAX. TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTA : ore 13,00 del giorno 20/09/2012.**

L'offerta dovrà pervenire all'indirizzo della Stazione Appaltante entro e non oltre il termine indicato nel bando di gara, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione dell'operatore economico alla gara.

Ai fini dell'accertamento del rispetto dei termini di presentazione (richiesto a pena di esclusione), farà fede unicamente l'indicazione dell'ora e della data di arrivo apposta sul plico dall'Ufficio Protocollo della stessa Stazione Appaltante.



REGIONE PUGLIA

Area organizzazione e riforma dell'amministrazione

Servizio Affari Generali - Ufficio e-procurement

Gara a procedura aperta per la stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta ecologica in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

Il plico dovrà pervenire alla Stazione Appaltante, pena esclusione, chiuso, integro e sigillato.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'operatore economico; soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna dall'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante, nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, comunque, entro e non oltre, il termine perentorio sopra indicato.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi postali o per qualsiasi motivo, il plico non pervenga a destinazione entro il previsto termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte.

Il plico pervenuto oltre il richiamato termine ultimo per la presentazione dell'offerta, anche per causa non imputabile al concorrente ed anche se spedito prima del termine medesimo, comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione dell'operatore economico alla gara; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, due distinte buste:

busta "A": "Documenti"

busta "B": "Offerta Economica"

chiusa, sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Ciascuna busta dovrà riportare, pena l'esclusione, la dicitura del rispettivo contenuto (busta A "Documenti", busta B "Offerta economica").

La busta "A" (documenti) non dovrà contenere alcun riferimento all'offerta economica ovvero ai valori economici offerti, a pena l'esclusione del concorrente dalla gara.

La busta "B" contenente l'offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici.

- *la stazione appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;*
- *la verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.*

7.1 - Il concorrente dovrà inserire nella busta "A" (DOCUMENTI), unitamente ad un indice completo del proprio contenuto, i seguenti documenti, a pena di esclusione:

A. 1. istanza di partecipazione alla gara e contestuale dichiarazione unica, secondo il fac-simile **Allegato 1 (il cui contenuto dovrà essere integralmente riportato, pena l'esclusione)**, rese ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, corredate, pena l'esclusione dalla gara, di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Con la citata dichiarazione unica, il soggetto che la sottoscrive può rendere dichiarazione di insussistenza delle clausole di esclusione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e m)-ter del D.Lgs. n. 163/2006 oltre che per sé stesso anche per i soggetti sotto elencati (a condizione che ne abbia diretta conoscenza):

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);



REGIONE PUGLIA

Area organizzazione e riforma dell'amministrazione

Servizio Affari Generali - Ufficio e-procurement

Gara a procedura aperta per la stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta ecologica in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed i direttori tecnici ovvero il socio unico ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, ove presenti (se si tratta di ogni altro tipo di società);
- gli institori, i procuratori dotati di poteri decisionali rilevanti e sostanziali che non siano di sola rappresentanza esterna all'operatore economico (ove presenti);
- i sopra citati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente l'indizione della presente gara (per tali soggetti la dichiarazione di insussistenza è riferita solo al caso previsto dall'art.38 co. 1 lett. c);

2. Nel caso in cui il soggetto che ha sottoscritto la dichiarazione di cui alla precedente lettera A.1 non abbia diretta conoscenza dell'insussistenza delle clausole di esclusione ex art.38 co. 1 lett. b) c) m-ter) del D.Lgs. 163/06 a carico dei soggetti elencati nella citata lettera, la dichiarazione stessa deve essere resa da tutti i soggetti a cui spetta renderla, secondo il fac-simile **Allegato 1 bis**, allegando copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore.

B. in caso di R.T.I. già costituito: originale o copia autenticata nei modi di legge del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria, ai sensi dell'art.37 co. 14 e 15 del D.Lgs. 163/06; in tale atto dovranno essere espressamente specificate, ai sensi del comma 4 dell'art.37 del citato decreto, le prestazioni che ciascuna impresa si impegna ad eseguire;

in caso di R.T.I. non ancora costituito, dichiarazioni, rese anche in forma congiunta, del legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando attestanti:

- l'operatore economico al quale sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, in caso di aggiudicazione;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dagli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.;
- le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici, con indicazione della rispettiva ripartizione percentuale;

in caso di Consorzio già costituito: copia autenticata nei modi di legge dell'atto costitutivo e del verbale dell'organo deliberativo nel quale siano indicate, tra l'altro, le imprese consorziate per le quali il consorzio medesimo concorre alla presente gara;

in caso di Consorzio ordinario non ancora costituito: dichiarazioni, rese anche in forma congiunta, del legale rappresentante di ogni operatore economico consorziando, attestanti:

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.;
- le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici, con indicazione della rispettiva ripartizione percentuale.

C. cauzione provvisoria, in originale, conforme alle prescrizioni dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, a garanzia dell'offerta, pari a **€ 55.000,00=**.

Ai sensi dell'art. 75 - comma 7 - del D.Lgs. n. 163/2006, l'importo della garanzia è ridotto del



REGIONE PUGLIA

Area organizzazione e riforma dell'amministrazione

Servizio Affari Generali - Ufficio e-procurement

Gara a procedura aperta per la stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta ecologica in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

50% per gli operatori economici che documentino il possesso della certificazione del sistema di qualità, rilasciata da organismi accreditati; in caso di R.T.I. e/o Consorzio per poter usufruire di detta riduzione è necessario che tutte le imprese raggruppate o raggruppate, ovvero consorziate o consorziande siano in possesso della suddetta certificazione.

La garanzia, a pena di esclusione, dovrà:

- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- essere incondizionata e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e l'immediata operatività su semplice richiesta scritta della REGIONE PUGLIA nonché con esplicita rinuncia ad eccepire il decorso del termine *ex art.* 1957 co. 2 codice civile.
- essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06, qualora l'offerente risultasse affidatario.

N.B.: Per i contratti fideiussori ed assicurativi potranno essere utilizzati gli schemi di polizza tipo approvati con Decreto del Ministero delle Attività produttive 12 marzo 2004, n. 123 (art. 1 – commi 1 e 3), purché integrati con le clausole previste nel presente disciplinare e dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006. E' consentito, pertanto, allegare appendici alle polizze al fine di contenere tutte le condizioni per la cauzione provvisoria previste dal presente disciplinare e dal citato art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006.

Alternativamente, in caso di costituzione in contanti della suddetta cauzione, il concorrente dovrà effettuare il relativo versamento sul conto corrente postale n. 60225323, intestato a REGIONE PUGLIA, Tasse Tributi e Proventi Regionali – BARI, con l'indicazione del codice 6144 "Depositi cauzionali – gare per beni e servizi", dell'anno in cui avviene il versamento e il capitolo di entrata 6151600.

La cauzione provvisoria dei concorrenti non aggiudicatari della presente gara sarà svincolata dopo l'aggiudicazione definitiva, mentre al concorrente aggiudicatario all'atto della stipulazione del contratto, previa costituzione della cauzione definitiva.

D. Documento in originale (in caso di RTI o di Consorzio, il versamento dovrà essere effettuato dalla mandataria o dal consorzio medesimo in nome e per conto delle imprese raggruppate o consorziate) comprovante l'avvenuto versamento della somma di € 140,00= a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 67 della L. n. 266/2005 e dell'Avviso del 31.03.2010 della medesima Autorità di Vigilanza.

Per eseguire il pagamento sarà comunque necessario iscriversi on line all'indirizzo <https://contributi.avcp.it>

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- On line mediante carta di credito dei circuiti VISA, Mastercard, Diners, American Express.



REGIONE PUGLIA

Area organizzazione e riforma dell'amministrazione

Servizio Affari Generali - Ufficio e-procurement

Gara a procedura aperta per la stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta ecologica in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di cui posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà, inoltre, essere stampata in qualunque momento, accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "servizio di riscossione";

- In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciati dal servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita, della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

All'indirizzo <http://www.lottomatica.servizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 770 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

- E. in caso di ricorso al c.d. AVVALIMENTO: tutte le dichiarazioni e il contratto di avvalimento previsti dall'art. 49, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006; la documentazione deve essere firmata dal legale rappresentante ovvero da persona munita dei poteri di firma del soggetto che rende le dichiarazioni.
- F. in caso di dichiarazioni rese da Procuratore speciale: procura speciale, in originale o in copia resa conforme all'originale ai sensi di legge.
- G. Modello G.A.P., compilato secondo il fac - simile allegato.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che avranno omissso di presentare anche uno solo dei documenti sopra indicati.

Il documento di cui alla succitata lettera A.1), deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico i cui poteri risultino dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese ovvero da quanto risulti dalla dichiarazione resa secondo il fac-simile Allegato 1 ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma.

Il documento richiesto alla succitata lettera A.2) deve essere sottoscritto da ciascun soggetto cui spetta rendere la dichiarazione.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000

7.2 - Il concorrente dovrà inserire nella busta "B" (OFFERTA ECONOMICA) i seguenti



REGIONE PUGLIA

Area organizzazione e riforma dell'amministrazione

Servizio Affari Generali - Ufficio e-procurement

Gara a procedura aperta per la stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta ecologica in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

documenti, a pena di esclusione:

Dichiarazione, **redatta in competente bollo, conformemente allo schema di offerta economica di cui all'Allegato 2** contenente l'indicazione del prezzo unitario offerto su ogni singola voce di prezzo ivi indicata.

In caso di discordanza fra l'offerta in cifre e quella in lettere prevarrà quella in lettere. Pertanto, al fine di evitare contestazioni interpretative, si invitano i concorrenti a scrivere a macchina i valori economici offerti.

La validità dell'Offerta è di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Non sono ammesse offerte economiche di importo superiore ai singoli prezzi posti a base di gara.

La dichiarazione d'offerta, a pena esclusione, dovrà essere firmata in ogni pagina e sottoscritta in calce dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma.

Si precisa inoltre che l'offerta economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l'esclusione dalla gara:

- **se mancante anche di una sola delle dichiarazioni prescritte;**
- **se parziale;**
- **se condizionata;**
- **se indeterminata.**

8. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La presente gara verrà aggiudicata – in un unico lotto – con il **criterio del prezzo più basso offerto**, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006, in favore dell'operatore economico che presenterà complessivamente il prezzo più basso per l'intera fornitura, oggetto della convenzione in questione, come risultante dalla compilazione dell'offerta economica predisposta con l'allegato modello.

In particolare, il prezzo più basso complessivo è determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità per ciascun formato di carta previste all'art.2 del capitolato tecnico.

Il seggio di gara procederà a determinare la graduatoria finale, con aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo complessivo più basso, qualora non sia stata rilevata l'anomalia dell'offerta.

Alle sedute pubbliche del Seggio di gara potranno assistere gli operatori economici concorrenti, in persona del legale rappresentante o di apposito delegato munito di delega corredata da fotocopia di un documento di identificazione del legale rappresentante.

L'accesso e la permanenza dell'operatore economico concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'esibizione dell'originale del proprio documento di identità.



REGIONE PUGLIA

Area organizzazione e riforma dell'amministrazione

Servizio Affari Generali - Ufficio e-procurement

Gara a procedura aperta per la stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta ecologica in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

Al fine di consentire al personale della Regione Puglia di procedere alla sua identificazione, l'operatore economico concorrente, o il suo delegato, dovrà presentarsi almeno quindici minuti prima dell'orario fissato per la seduta aperta al pubblico.

Si procederà all'aggiudicazione, dopo avere verificato se l'offerta sia conforme ai requisiti richiesti, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Il Presidente del Seggio, alla presenza di due testimoni, il **giorno indicato nel bando di gara** presso i locali del Servizio Affari Generali, (Via Caduti di tutte le guerre, Bari, 6° piano) procederà all'apertura delle buste A "Documentazione" relative alle offerte trasmesse dagli operatori economici partecipanti ed alla verifica dei requisiti di ammissione autocertificati.

Il seggio di gara, nel corso dell'esame del contenuto dei documenti delle buste "A", in caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio fra i concorrenti e nell'interesse della Regione Puglia, si riserva di richiedere ai concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, di completare o chiarire la documentazione presentata, conformemente a quanto previsto dall'art.46 del D.Lgs. n. 163/2006.

Prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, il Seggio di gara, in seduta pubblica, procederà, a termini dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006, al sorteggio di un numero di concorrenti, pari al 10% delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore, ai quali chiederà, a mezzo fax o e-mail, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, richiesti nel presente disciplinare, presentando la documentazione ivi indicata.

Il Seggio di gara procederà, in una o più sedute riservate, alla verifica della documentazione ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006.

Si ribadisce, inoltre, che i concorrenti, che non dovessero presentare entro il prescritto termine di dieci giorni, la documentazione richiesta saranno:

1. esclusi dalle successive fasi di gara con escussione, da parte della Stazione Appaltante, della cauzione provvisoria;
2. segnalati all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Ferma restando l'esclusione, la Commissione procederà, in ogni caso, all'esame della documentazione pervenuta oltre i termini prescritti, al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese; in tal caso la Stazione Appaltante comunicherà all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici l'esito della suddetta verifica.

L'eventuale prova di dichiarazioni mendaci comporterà:

1. l'esclusione dalla gara con escussione, da parte di questa Amministrazione, della cauzione provvisoria;
2. la segnalazione alla competente Autorità Giudiziaria e all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Successivamente, previa convocazione dei concorrenti, si procederà in seduta pubblica:



REGIONE PUGLIA

Area organizzazione e riforma dell'amministrazione

Servizio Affari Generali - Ufficio e-procurement

Gara a procedura aperta per la stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta ecologica in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

- a) a comunicare l'esito della verifica documentale ex art.48;
- b) all'apertura delle offerte economiche;
- c) ad aggiudicare provvisoriamente l'appalto.

Si precisa che:

- le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica ai sensi degli articoli 86, 87 e 88 del D.Lgs. n.163/06;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- nel caso in cui due o più concorrenti presentino il medesimo ribasso, si procederà all'aggiudicazione in conformità a quanto previsto dall'articolo 77 comma 2 del R.D. n.827/1924.

Redatta la graduatoria finale e proclamato l'aggiudicatario provvisorio, il Presidente del Seggio trasmetterà l'aggiudicazione al Responsabile del procedimento che curerà la successiva istruttoria, propedeutica alla aggiudicazione definitiva.

Effettuati gli adempimenti di competenza sulla regolarità delle operazioni di gara la Stazione Appaltante procederà:

- per il tramite del Servizio Economato alle attività di collaudo dei prodotti offerti, secondo le modalità dell'art.7 del capitolato tecnico;
- a verificare ex art. 48 co.2 del D.Lgs. n. 163/06 il possesso dei requisiti dei concorrenti classificatisi al primo e secondo nella graduatoria finale nonché i requisiti di ordine generale a termini dell'art.11 co. 8 del citato decreto.
- a proporre l'aggiudicazione definitiva.

Successivamente provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione definitiva nei termini e con le modalità dell'articolo 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di verificare, tra le altre, in qualsiasi momento successivo all'ammissione dei concorrenti, la regolarità delle dichiarazioni/documentazioni rese in gara dagli operatori economici partecipanti alla gara adottando gli opportuni provvedimenti consequenziali. Provvederà inoltre ad escludere dalla gara i concorrenti che dovessero risultare iscritti nel casellario informatico dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici ovvero in situazioni che comportino l'interdizione dalle gare con le pubbliche amministrazioni. La Stazione Appaltante si riserva infine la facoltà di verificare nel suo complesso, attraverso controlli a campione, la moralità e la capacità economica e finanziaria e/o tecnica e professionale del concorrente (qualunque sia la forma di partecipazione alla gara) e di escluderlo dalla gara qualora non ritenuto moralmente e professionalmente adeguato. Si provvederà, di conseguenza, alle opportune segnalazioni alle Autorità.

9. STIPULA DELLA CONVENZIONE

La stipula della convenzione è subordinata alla presentazione, da parte del soggetto definitivamente aggiudicatario:

- a) dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti già dichiarati ai fini della partecipazione alla gara;



REGIONE PUGLIA

Area organizzazione e riforma dell'amministrazione

Servizio Affari Generali - Ufficio e-procurement

Gara a procedura aperta per la stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta ecologica in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

- b) della cauzione definitiva, costituita nei termini e con le modalità di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) della documentazione utile ai fini dell'accertamento previsto dalle norme antimafia;
- d) del deposito delle spese contrattuali consistenti in marche da bollo e un originale del mod. F23 relativo alla prova del versamento dell'imposta di registro.

Con l'aggiudicatario verrà stipulata una convenzione conformemente allo schema allegato al presente disciplinare, della quale faranno parte l'Offerta Economica ed il Capitolato tecnico.

Qualora il soggetto aggiudicatario non produca la documentazione richiesta ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara al secondo classificato.

Questa procedura sarà reiterata fino al completo esaurimento della graduatoria finale.

La convenzione sarà stipulata nei termini di cui all'art. 11, commi 9 e 10, del D.Lgs. n. 163/2006. Resta fermo il disposto dei commi 10-bis e 10-ter dell'articolo da ultimo citato.

Della stipula sarà data comunicazione nei termini e con le modalità di cui all'art.79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006.

Con la sottoscrizione della Convenzione la Stazione Appaltante non assume alcun impegno né tantomeno si vincola a coprire l'importo massimo stimato della presente procedura.

10. VALIDITÀ DELL'OFFERTA ED ESTENSIONE DELLA FORNITURA

L'offerta presentata è irrevocabile, impegnativa e valida per almeno 180 giorni naturali consecutivi a far data dal giorno fissato come scadenza per la presentazione della stessa. La Regione Puglia si riserva di chiedere all'aggiudicatario, alle stesse condizioni, di incrementare o diminuire la fornitura richiesta fino ad un quinto ai sensi dell'art.311 comma 4 del DPR 207/2010.

11. PENALI

Il mancato rispetto dei termini e delle modalità di consegna della fornitura indicati nell'art. 17 della Convenzione da parte dell'aderente comporta, previa contestazione formale degli addebiti, l'applicazione di una penale pari al 2% dell'importo del singolo ordine di fornitura.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera l'affidatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

L'importo relativo alla penale sarà trattenuto sul mandato di pagamento successivo all'addebito.



REGIONE PUGLIA

Area organizzazione e riforma dell'amministrazione

Servizio Affari Generali - Ufficio e-procurement

Gara a procedura aperta per la stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta ecologica in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

12. COMUNICAZIONI

Gli operatori economici che partecipano alla gara sono tenuti, ai sensi dell'art. 79, comma 5-quinquies, del D.Lgs. n. 163/2006, ad indicare, nella dichiarazione di cui alla lett.A.1 dell'art. 7.1 del presente disciplinare, il numero di fax, oltre che il domicilio eletto, al quale la Stazione Appaltante invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura.

Nel caso di R.T.I. le comunicazioni saranno inviate solo all'impresa mandataria.

13. RISERVE

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006;
- b) di non procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) di non procedere alla stipula del contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione dandone motivazione.
- e) in base al D.L. n.52/2012 sulla c.d. "spending review", convertito in legge 6 luglio 2012, n. 94, di valutare se procedere alla stipulazione della convenzione qualora risultino pubblicati da CONSIP parametri prezzi – qualità migliorativi rispetto a quelli risultanti dall'offerta formulata dall'aggiudicatario.

14. CONTROVERSIE

L'Organo Giurisdizionale competente per le procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Piazza Massari – Bari.

15. CLAUSOLA FINALE

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella documentazione di gara, unitamente ai relativi allegati.

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si applicano tutte le norme vigenti in materia di contratti pubblici e quelle del codice civile in quanto applicabili.

16. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, alla Regione Puglia compete l'obbligo di fornire alcune



REGIONE PUGLIA

Area organizzazione e riforma dell'amministrazione

Servizio Affari Generali - Ufficio e-procurement

Gara a procedura aperta per la stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta ecologica in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi della citata legge.

Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati inseriti nella busta 'Documentazione' potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione ;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge.

Diritti del concorrente interessato.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui alla citata D.Lgs. n. 196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, ai sensi della D.Lgs. n. 196/2003, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

17. ACCESSO AGLI ATTI

I concorrenti potranno, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 163/06, esercitare il diritto di accesso agli atti di gara.

La Stazione Appaltante procederà ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006.



REGIONE PUGLIA

Area organizzazione e riforma dell'amministrazione

Servizio Affari Generali - Ufficio e-procurement

Gara a procedura aperta per la stipula di una convenzione quadro per la fornitura di carta ecologica in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

18. ALLEGATI

- **Allegato 1: modello di istanza di partecipazione e dichiarazione unica;**
- **Allegato 1bis: modello dichiarazione ex art. 38 co.1 lett. b), c) m- ter) D.Lgs. n. 163/2006;**
- **Allegato 2: modello di offerta economica;**
- **Allegato 3: Schema di Convenzione;**
- **Allegato 4: Modello GAP.**

La modulistica allegata non è vincolante né costituisce elemento essenziale per la partecipazione alla procedura di gara posto che gli elementi essenziali sono contenuti nella presente lettera invito.

Il Dirigente
Servizio Affari Generali
Dr. Nicola Lopane