



**REGIONE PUGLIA**  
**Area Organizzazione e riforma dell'amministrazione**  
**Servizio Affari Generali**

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

N° 128..... del registro

**OGGETTO: Autorizzazione a contrarre mediante procedura aperta, indetta ai sensi del D.lgs. n.163/06, per la "Realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al monitoraggio valutazione e qualità del piano della comunicazione P.O. FESR Puglia 2007-2013", per la durata di anni uno.**

Addì, 17-5-2011, in Bari (Ba), Via Caduti di tutte le guerre n° 15, nella sede del Servizio regionale Affari Generali

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

**VISTI** gli artt. 4, 5 e 6 della Legge Regionale 4 febbraio 1997, n° 7;

**VISTI** gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165 e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTI** gli artt. 3 e 5 del D.P.G.R. n. 161 del 22.02.2008;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta regionale n° 3261 del 28.7.1998;

**VISTA** la Deliberazione n.2501 del 18/12/2009 con la quale la Giunta Regionale ha conferito al Dr. Lopane l'incarico di Dirigente del Servizio Affari Generali;

**Sulla base dell'istruttoria** espletata dal funzionario istruttorio e confermata dal titolare dell'Alta Professionalità Dr.ssa Raffaella Ruccia, il quale riferisce che:

**VISTA** la Deliberazione n.1157/2009 con la quale la Giunta regionale ha approvato alcune iniziative nell'ambito delle azioni di comunicazione del P.O. FESR Puglia 2007-2013 ed ha individuato in € 3.350.000,00 le risorse da investire per le Attività di Comunicazione così come previste dal Piano di Comunicazione.

**VISTA** la Determinazione n.87 del 14.07.2009 con la quale il Dirigente del Servizio Comunicazione Istituzionale provvedeva a destinare, nell'ambito delle risorse individuate nella citata Deliberazione n.1157/2009 della Giunta regionale, la somma di € 1.200.000,00 per l'indizione della "Gara con procedura aperta per attività di Comunicazione per il FESR".

**VISTA** la Determinazione n.88 del 07.08.2009 con la quale il Dirigente del Servizio Comunicazione Istituzionale determinava di "indire una gara con procedura aperta per l'individuazione di un soggetto che dovrà provvedere alla Comunicazione del P.O. FESR Puglia 2007-2013".

**VISTA** la Determinazione n.98 del 07.09.2009 con la quale il Dirigente del Servizio Comunicazione Istituzionale ha determinato di impegnare la spesa di € 1.200.000,00 a carico del cap. 1158020 "Attività istituzionale di informazione e comunicazione del Presidente della G.R. -L.R. 18/74".

**VISTA** la nota Prot. AOO\_142/001130 del 29.04.2011 con la quale il Dirigente del Servizio Comunicazione Istituzionale ha chiesto al Servizio Affari Generali l'espletamento della "Gara con procedura aperta per attività di Comunicazione per il FESR", in quanto "per una serie di circostanze" successive alle citate determinazioni "non si è potuto dare corso all'indizione della gara stessa", trasmettendo, in allegato alla nota, la copia dei documenti di gara.

**CONSIDERATO** che il suddetto titolare dell'Alta Professionalità propone di indire, per quanto sopra, l'espletamento, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 163/06, della procedura aperta per la "**Realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al monitoraggio valutazione e qualità del piano della comunicazione P.O. FESR Puglia 2007-2013**" mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. n. 163/2006, secondo i criteri di valutazione relativi all'Offerta tecnica indicati dal Dirigente del Servizio Comunicazione Istituzionale, atteso che l'oggetto del contratto e l'obiettivo perseguito nell'affidamento del servizio rendono opportuno, ai fini della scelta del contraente, una valutazione anche degli aspetti qualitativi della prestazione offerta, non eseguibile con il criterio del prezzo più basso.

**ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. N. 28/2001 e ss.mm.ii.**

**La spesa per la procedura di gara di cui si tratta, ammontante a € 1.200.000,00, IVA inclusa ( € 1.000.000,00 + € 200.000,00 x IVA ) risulta finanziato sul capitolo 1158020 "Attività istituzionale di informazione e comunicazione del Presidente della G.R. -L.R. 18/74", come meglio espresso con A.D. n. 98/2009 del Servizio Comunicazione Istituzionale.**

**Si dà atto che le spese di pubblicità, ammontanti presuntivamente in € 25.000,00, saranno liquidate dal Servizio Comunicazione Istituzionale con successivo e separato provvedimento, a valere sull'impegno assunto sul capitolo n. 1158020 con il medesimo succitato atto dirigenziale.**

*Per quanto riportato in premessa, che qui si intende integralmente riportato,*

**DETERMINA**

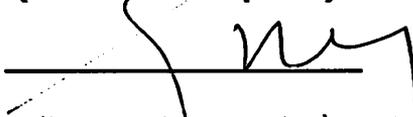
1. di procedere all'indizione, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 163/2006, della procedura aperta per la "**Realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al monitoraggio valutazione e qualità del piano della comunicazione P.O. FESR Puglia 2007-2013**", mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. n. 163/2006;
2. di approvare il disciplinare, il capitolato d'oneri, lo schema di contratto, l'avviso di gara, il bando di gara, allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
3. di individuare quale Responsabile del Procedimento di gara, ai sensi della Legge 241/1990, la Dott.ssa Raffaella Ruccia - A.P. Contratti di rilevanza comunitaria - Servizio Affari Generali che, conformemente a quanto meglio espresso dal comunicato del Presidente dell'Avcp in data 7.10.2010, provvederà anche al rilascio del Codice CIG, e per l'esecuzione del contratto il Dott. Eugenio Iorio, Dirigente del Servizio Comunicazione Istituzionale;
4. di porre a base di gara l'importo complessivo di € 1.200.000,00, incluso IVA, quale costo preventivato per il servizio da affidare, dando atto che tale importo trova copertura con l'impegno n.98 del 07.09.2009 del Dirigente del Servizio Comunicazione Istituzionale;

**La presente determinazione è dichiarata immediatamente esecutiva in quanto non prevede adempimenti contabili.**

*Il presente provvedimento, redatto in un unico originale cartaceo, che consta di n.3 pagine, depositato agli atti del Servizio Affari Generali, sarà:*

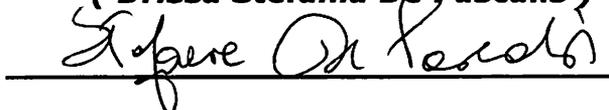
- pubblicato in formato elettronico, firmato digitalmente dal Dirigente che lo ha adottato, sull'Albo telematico del Servizio Affari Generali, accessibile senza altra formalità, sul sito internet [www.empulia.it](http://www.empulia.it), dalla data di adozione per dieci giorni lavorativi consecutivi, ai sensi dell'art.16, comma 3, del D.P.G.R. n.161 del 22.02.2008;
- trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
- trasmesso in copia conforme all'originale al Dirigente del Servizio Comunicazione Istituzionale.

**Il Dirigente del Servizio  
(Dr. Nicola Lopane)**



*Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dallo stesso predisposto ai fini dell'adozione finale da parte del Dirigente del Servizio Affari Generali, è conforme alle risultanze istruttorie.*

**Il Funzionario Istruttore  
( Dr.ssa Stefania De Pascalis )**



**Il Responsabile  
A.P. Contratti di rilevanza comunitaria  
(Dr.ssa Raffaella Ruccia)**





REGIONE PUGLIA  
Area organizzazione e riforma dell'amministrazione  
Servizio Affari Generali

---

**Dichiarazione di conformità ai sensi dell'art. 23 comma 4, del D.Lgs. 07 marzo 2005, n. 82, modificato dall'art. 16, comma 12, del D.L. 29 novembre 2008, n. 185 (convertito in Legge 28 gennaio 2009, n. 2).**

Si dichiara che la copia su supporto informatico della determinazione dirigenziale n. 128 del 17-5-2011, adottata dal sottoscritto NICOLA LOPANE, nella sua qualità di Dirigente del Servizio Affari Generali, ad ogni effetto di legge, è conforme all'originale, formato su supporto cartaceo, custodito agli atti del Servizio medesimo.

La presente dichiarazione, unitamente alla determinazione dirigenziale sopra citata, è firmata digitalmente dal sottoscritto, giusta certificato rilasciato da InfoCert S.p.A.

Bari, 17-5-2011

**Il Dirigente  
Servizio Affari Generali  
Dr. Nicola Lopane**



## DISCIPLINARE DI GARA

**Procedura aperta, indetta ai sensi del D.lgs. n. 163/2006, per la “Realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al monitoraggio valutazione e qualità, del piano della comunicazione PO FESR PUGLIA 2007-2013” per la durata di anni uno.**

**CIG :**



## Sommario

- 1. Oggetto**
- 2. Luogo di esecuzione**
- 3. Durata del servizio**
- 4. Descrizione del servizio**
- 5. Soggetti a cui possono essere affidati i contratti pubblici**
- 6. Requisiti di ordine generale e speciale**
  - 6.1 Requisiti di ordine generale
  - 6.2 Requisiti di idoneità professionale
  - 6.3 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità economica e finanziaria
  - 6.4 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità tecnica e professionale
- 7. Modalità di presentazione dell'offerta**
- 8. Partecipazione di R.T.I. e di Consorzi di imprese**
- 9. Avvalimento**
- 10. Commissione Giudicatrice**
- 11. Modalità di aggiudicazione della gara**
- 12. Subappalto**
- 13. Stipula del contratto**
- 14. Validità dell'offerta**
- 15. Comunicazioni**
- 16. Riserve della Stazione Appaltante**
- 17. Controversie**
- 18. Clausola finale**
- 19. Riservatezza delle informazioni**
- 20. Accesso agli atti**
- 21. Allegati**



**STAZIONE APPALTANTE:**  
**Regione Puglia, Servizio Affari Generali**  
**viale Caduti di tutte le guerre n. 15 – 70126 Bari**

**Responsabile Unico della procedura di gara: dr.ssa Raffaella Ruccia, Alta Professionalità Contratti di rilevanza comunitaria, presso la Stazione Appaltante**  
**TEL. + 39 080 540 4075**  
**FAX + 39 080 540 3473 + 39 080 540 4071**  
**E MAIL : [r.ruccia@regione.puglia.it](mailto:r.ruccia@regione.puglia.it)**

**Orario di ricevimento al pubblico: dalle ore 9.00 alle ore 12.00, tutti i giorni non festivi, escluso sabato.**

**Responsabile esecuzione del contratto: dott. Eugenio Iorio, Dirigente Servizio Comunicazione Istituzionale**  
**Tel. + 39 080 540 6099**  
**Fax + 39 080 540 6377**  
**E MAIL : [e.iorio@regione.puglia.it](mailto:e.iorio@regione.puglia.it)**

## **1. OGGETTO**

La Regione Puglia, attraverso la nuova stagione del FESR, ha il compito di valorizzare il ruolo dell'UNIONE EUROPEA e di trasmettere una conoscenza del sistema di opportunità che il cofinanziamento comunitario permette di concretizzare a favore dei vari destinatari pugliesi del Fondo. Quindi, si ritiene necessario diffondere nell'opinione pubblica gli obiettivi prioritari della nuova programmazione POR FESR REGIONE PUGLIA OBIETTIVO 1 2007/2013, approvato con DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 12 febbraio 2008, n. 146 a seguito della Decisione (CE) n. C/2007/5726 del 20 novembre 2007. Comunicare le azioni, le attività possibili e presentare le principali novità della programmazione in termini di obiettivi, strategie e contenuti rappresenta un'importante occasione di dialogo e confronto con tutti i soggetti interessati al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale.

Diviene pertanto necessario comunicare queste opportunità e avviare un programma di ricerca che sia di supporto alla strategia di comunicazione e che accompagni nel corso dell'anno l'intero sistema di comunicazione e promuova la cultura dell'ascolto presso la Pubblica Amministrazione ma anche tra i cittadini. Nell'ambito del bando si chiede, pertanto, di formulare una proposta articolata e trasversale di supporto e monitoraggio delle attività di comunicazione previste dall'Amministrazione Regionale.

**L'importo complessivo posto a base di gara, è di € 1.000.000,00, IVA esclusa, che deve intendersi onnicomprensivo delle prestazioni indicate nella medesima offerta, ivi compresi i servizi accessori o prodromici per la durata contrattuale, oltre € 2.000.000,00, IVA esclusa, in caso di rinnovo del contratto per anni due. Resta salva, per l'Amministrazione ordinante,**



la facoltà di procedere ad affidamenti integrativi di servizi ai sensi dell'art. 57, comma 5 lettera a) e b) del D.lgs. 163/2006 nei limiti indicati e previsti dalle suddette norme.

***Non sussistono rischi da interferenza per i lavoratori della Regione Puglia in quanto tutti i servizi saranno svolti fuori dalle sedi regionali ed effettuati esclusivamente da personale dell'appaltatore, non dipendente dalla Regione Puglia. I costi per la sicurezza da interferenze, pertanto, sono pari a zero.***

Le condizioni, i requisiti e le modalità di prestazione dei servizi e delle forniture sono indicati:

- nel bando di gara;
- nel Capitolato d'onori e nel relativo allegato ;
- nel presente Disciplinare di gara e nei relativi allegati;
- nello schema di contratto.

Copia della documentazione integrale di gara è liberamente disponibile sul sito internet [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) e sul sito [www.empulia.it](http://www.empulia.it) alle rispettive sezioni " Bandi di gara " .

I beni e servizi che i partecipanti alla procedura aperta potranno offrire dovranno, a pena di esclusione, soddisfare i requisiti minimi, quantitativi e qualitativi, fissati nella documentazione di gara, precedentemente indicata.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara potranno essere richiesti alla Stazione Appaltante.

Le richieste, formulate in lingua italiana, potranno essere trasmesse anche a mezzo fax o mediante posta elettronica all'indirizzo del RUP e dovranno pervenire entro e non oltre l'ora e il giorno indicate dal Bando di Gara.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (bando, disciplinare, allegati), pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

**Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine stabilito dal bando di gara.**

Detti chiarimenti saranno pubblicati sul sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) e sul sito [www.empulia.it](http://www.empulia.it) alle rispettive sezioni " Bandi di gara " , entro il giorno indicato nel bando di gara.

## **2. LUOGO DI ESECUZIONE**

I servizi oggetto della presente gara dovranno essere eseguiti nell'ambito del territorio della Regione Puglia . In maniera marginale può essere necessario e richiesto di operare al di fuori del territorio della Regione Puglia per azioni specifiche di promozione.

## **3. DURATA DEL SERVIZIO**

L'appalto oggetto del presente capitolato ha la durata di un anno, decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario. Il Servizio



Comunicazione Istituzionale , che è responsabile dell'esecuzione del contratto , si riserva la facoltà di rinnovare il servizio di anno in anno, fino all'importo di € 1.000.000,00 , IVA esclusa , per ciascun anno , per un massimo di anni due . Durante tutto il periodo di esecuzione dei lavori l'Appaltatore dovrà intrattenere rapporti diretti con un rappresentante dell'Amministrazione Appaltante il cui nominativo sarà formalmente comunicato nell'atto di incarico.

L'Appaltatore dovrà concordare con il rappresentante dell'Amministrazione le eventuali modifiche che dovessero necessariamente essere apportate in corso di progettazione esecutiva. In ogni caso tali variazioni non potranno in alcun modo modificare il prezzo contrattuale né dare legittimo motivo all'Appaltatore per avanzare pretese di compensi ad indennizzo di qualsiasi natura e specie non stabiliti nel presente atto.

#### **4. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

L'organizzazione del servizio deve essere tale da assicurare prestazioni di qualità, secondo principi di accuratezza ed essenzialità, funzionali alle differenti tipologie di eventi, manifestazioni o incontri connessi alle attività richieste dal capitolato tecnico d'onere .

Per la realizzazione del servizio e delle prestazioni richieste l'Appaltatore dovrà:

- Predisporre, ove possibile, per ogni iniziativa, un progetto da concordarsi con l'amministrazione appaltante;
- Realizzare le soluzioni tecniche, estetiche e funzionali concordate di volta in volta con la Regione Puglia;
- Garantire continuativamente la massima assistenza tecnico-specialistica;
- Assicurare il totale rispetto di tutte le norme di legge applicabili in materia, comprese quelle derivanti da regolamenti locale.

#### **5. SOGGETTI A CUI POSSONO ESSERE AFFIDATI I CONTRATTI PUBBLICI**

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del Decreto Legislativo 163/2006, anche in forma di raggruppamento di imprese (in seguito anche R.T.I.) o consorzio, con l'osservanza della disciplina di cui agli art. 34, 35, 36 e 37 del D.lgs. 163/2006 che siano in possesso dei requisiti di qualificazione previsti nel bando e nel presente disciplinare.

Non possono partecipare alla gara – se non a mezzo di offerta comune – i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

E' fatto, altresì, divieto di partecipare alla gara agli operatori economici aventi identico legale rappresentante, pena l'esclusione dalla stessa di ciascuno di essi.



Inoltre, è fatto divieto agli operatori economici di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o in consorzio ordinario di concorrenti.

Nel caso in cui si dovesse accertare – sulla base di univoci elementi - la partecipazione simultanea alla gara, a mezzo di offerte distinte, da parte di concorrenti fra i quali sussistano i suddetti legami, le relative offerte saranno escluse dalla gara.

Nel caso in cui la doppia partecipazione alla gara sotto qualsiasi forma fosse rilevata dopo l'aggiudicazione o l'affidamento dei servizi, essa comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione e la revoca in danno dell'affidamento, nonché la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del concorrente e di tutti i raggruppamenti temporanei e/o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi.

## 6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE

**Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/ 2006 in possesso dei requisiti di seguito elencati;** tali requisiti, a pena esclusione, devono essere posseduti dall'operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di gara fino alla stipula del contratto. Il concorrente dovrà attestarne il possesso mediante dichiarazione conforme al fac-simile allegato al presente disciplinare.

### 6.1 Requisiti di ordine generale

Il concorrente non deve trovarsi, a pena di esclusione, in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

### 6.2 Requisiti di idoneità professionale

Il concorrente, a pena di esclusione, deve essere iscritto, se dovuto, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata relativa all'oggetto della gara.

Per le amministrazioni pubbliche ed enti pubblici, economici e non, che rientrino, o non, nel campo di applicazione di cui all'art. 1, comma 1 e 2, del D.Lgs. n. 165/01 o di cui all'elenco annesso alla L. 311/2004 e ss.mm., si prescinde da tale iscrizione, salvo il disposto di cui all'art. 7, comma 2, numero 5), del DPR n. 581/95; i soggetti aventi sede legale nei territori dei paesi membri dell'U.E., autorizzati all'esercizio dell'attività relativa all'oggetto della gara secondo legislazione dello Stato membro dell'Unione europea, rendono documentazione equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

### 6.3 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità economica e finanziaria



Il concorrente, a pena di esclusione, deve aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari, antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte, un fatturato **complessivo**, IVA esclusa, **non inferiore ad € 1.000.000,00**.

#### **6.4 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità tecnico- professionale**

6.4.1 Il concorrente, a pena di esclusione, deve aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari, antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte, un **fatturato specifico per forniture analoghe a quelle oggetto della gara** commissionate da pubblica Amministrazione Centrale e Locale , nonché imprese , Enti ed Istituzioni , per un importo complessivo non inferiore a **€ 750.000,00** , IVA esclusa .

La dichiarazione, resa in sede di gara , dovrà riportare, pena l'esclusione , l'elenco delle forniture realizzate con l'indicazione per ciascuna di esse di: committente, descrizione, anno di riferimento, importo complessivo ed eventuale quota di competenza del concorrente. La descrizione dovrà riportare tutti gli elementi utili ad attribuire senza ambiguità la fornitura alla tipologia richiesta.

6.4.2 Il concorrente , a pena di esclusione , deve essere in possesso della certificazione di qualità ISO 9001.

### **7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, redatta in lingua italiana o nel caso in cui sia redatta in lingua diversa dall'italiano corredata da traduzione giurata, dovrà essere contenuta esclusivamente, a pena esclusione, in un unico plico chiuso. Non saranno ammessi, pertanto, altri plichi anche se contenenti documentazione integrativa o sostitutiva.

Il suddetto plico, a pena di esclusione, deve:

- essere chiuso, sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni;
- avere sui lembi di chiusura del plico la firma del legale rappresentante o di persona munita di comprovati poteri di firma del concorrente.

Il plico dovrà riportare all'esterno, le seguenti informazioni:

- indicazione del mittente, ivi compresi l'indirizzo, il fax e il numero di telefono;  
scritta: **NON APRIRE – contiene offerta per la procedura aperta, indetta ai sensi del D.lgs. n. 163/ 2006, per la “Realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al monitoraggio valutazione e qualità, del piano della comunicazione PO FESR PUGLIA 2007-2013” per la durata di anni uno. TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTA: ore 12,00 del giorno --.--.2011.**

L'offerta dovrà pervenire all'indirizzo della Stazione Appaltante entro e non oltre il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte fissato dal bando di gara, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione dell'operatore economico alla gara.

Ai fini dell'accertamento del rispetto dei termini di presentazione (richiesto a pena di esclusione), farà fede unicamente l'indicazione dell'ora e della data di arrivo apposta sul plico dall'Ufficio Protocollo della stessa Stazione Appaltante.



Il plico dovrà pervenire alla Stazione Appaltante, pena esclusione, chiuso, integro e sigillato.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'operatore economico; soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna dall'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante, nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, comunque, entro e non oltre, il termine perentorio sopra indicato.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi postali o per qualsiasi motivo, il plico non pervenga a destinazione entro il previsto termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte.

Il plico pervenuto oltre il richiamato termine ultimo per la presentazione dell'offerta, anche per causa non imputabile al concorrente ed anche se spedito prima del termine medesimo, comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione dell'operatore economico alla gara; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, tre distinte buste:

- busta "A": "Documenti"
- busta "B": "Offerta Tecnica"
- busta "C": "Offerta Economica"

e, **solo se ricorrono le condizioni di cui all'art. 38 comma 1 lett. m-quater del D.Lgs. n. 163/2006**, anche la

- busta "D": "Documenti dimostrativi l'autonomia dell'offerta"

chiuso, sigillate, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Ciascuna delle buste, oltre all'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara, dovrà riportare, a pena l'esclusione, la dicitura del rispettivo contenuto (busta A "Documenti", busta B "Offerta tecnica", busta C "Offerta economica", l'eventuale busta D "Documenti dimostrativi l'autonomia dell'offerta").

La busta "C" contenente l'offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici.

La busta "A" (documenti) e la busta "B" (offerta tecnica) non dovranno contenere alcun riferimento all'offerta economica ovvero ai valori economici offerti, a pena l'esclusione del concorrente dalla gara.

La busta "D", al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 38 comma 1 lett. m-quater del D.Lgs.



n. 163/2006, dovrà contenere la dichiarazione del concorrente di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; tale dichiarazione dovrà essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

*Resta inteso che, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006:*

- *la stazione appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;*
- *la verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.*

**7.1 - Il concorrente dovrà inserire nella busta "A" (DOCUMENTI), unitamente ad un indice completo del proprio contenuto, i seguenti documenti, a pena di esclusione:**

A. 1. istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica, secondo il fac-simile Allegato 1, rese ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, corredate, pena l'esclusione dalla gara, di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Con la citata dichiarazione unica, il soggetto che la sottoscrive può rendere dichiarazione di insussistenza delle clausole di esclusione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e m)-ter del D.Lgs. n. 163/2006 oltre che per sé stesso anche per i soggetti sotto elencati (a condizione che ne abbia piena e diretta conoscenza):

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di ogni altro tipo di società o consorzio);
- gli institori, i procuratori dotati di poteri decisionali rilevanti e sostanziali che non siano di sola rappresentanza esterna all'operatore economico (ove presenti);
- i sopra citati soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara (per tali soggetti la dichiarazione di insussistenza è riferita solo al caso previsto dall'art.38 co. 1 lett. c);

2. Nel caso in cui il soggetto che ha sottoscritto la dichiarazione di cui alla precedente lettera B.1 non abbia piena e diretta conoscenza dell'insussistenza delle clausole di esclusione ex art.38 co. 1 lett. b) c) m-ter) del D.Lgs. 163/06 a carico dei soggetti elencati nella citata lettera B.1, la dichiarazione stessa deve essere resa da tutti i soggetti a cui spetta renderla, secondo il fac-simile Allegato 1 bis, allegando copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore.

B. cauzione provvisoria, in originale, conforme alle prescrizioni dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, a garanzia dell'offerta, pari a **€ 20.000,00**

In caso di costituzione in contanti della suddetta cauzione, il concorrente dovrà effettuare il relativo versamento sul conto corrente postale n. 60225323, intestato a REGIONE PUGLIA, Tasse Tributi e Proventi Regionali – BARI, con l'indicazione del codice 6144 "Depositi cauzionali – gare per beni e servizi", dell'anno in cui avviene il versamento e il



capitolo di entrata 6151600.

**Ai sensi dell'art. 75 - comma 7 - del D.Lgs. n. 163/ 2006, l'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici che documentino il possesso della certificazione del sistema di qualità, rilasciata da organismi accreditati; *in caso di R.T.I. e/ o Consorzio per poter usufruire di detta riduzione è necessario che tutte le imprese raggruppande o raggruppate, ovvero consorziate o consorziande siano in possesso della suddetta certificazione.***

La garanzia, a pena di esclusione, dovrà:

- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, co. 2 codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06, qualora l'offerente risultasse affidatario

*N.B.: Per i contratti fideiussori ed assicurativi potranno essere utilizzati gli schemi di polizza tipo approvati con Decreto del Ministero delle Attività produttive 12 marzo 2004, n. 123 (art. 1 – commi 1 e 3), purché integrati con le clausole previste nel presente disciplinare e dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006. E' consentito, pertanto, allegare appendici alle polizze al fine di contenere tutte le condizioni per la cauzione provvisoria previste dal presente disciplinare e dal citato art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006.*

La cauzione provvisoria dei concorrenti non aggiudicatari della presente gara sarà svincolata dopo l'aggiudicazione definitiva, mentre al concorrente aggiudicatario all'atto della stipulazione del contratto, previa costituzione della cauzione definitiva.

C. in caso di R.T.I. già costituito: originale o copia autenticata nei modi di legge del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria, ai sensi dell'art.37 co. 14 e 15 del D.Lgs. 163/06; in tale atto dovranno essere espressamente specificate, ai sensi del comma 4 dell'art.37 del citato decreto, le prestazioni che ciascuna impresa si impegna ad eseguire;

in caso di R.T.I. non ancora costituito, dichiarazioni, rese anche in forma congiunta, del legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando attestanti:

- l'operatore economico al quale sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, in caso di aggiudicazione;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dagli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.;
- le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici;

in caso di Consorzio già costituito: copia autenticata nei modi di legge dell'atto costitutivo e del verbale dell'organo deliberativo nel quale siano indicate, tra l'altro, le imprese



consorziate per le quali il consorzio medesimo concorre alla presente gara;

in caso di Consorzio ordinario non ancora costituito: dichiarazioni, rese anche in forma congiunta, del legale rappresentante di ogni operatore economico consorziando, attestanti:

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.;
  - le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.
- D. documento in originale (in caso di RTI o di Consorzio, il versamento dovrà essere effettuato dalla mandataria o dal consorzio medesimo in nome e per conto delle imprese raggruppate o consorziate) comprovante l'avvenuto versamento della somma di € ---,00 a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 67 della L. n. 266/2005 e dell'Avviso del 31.03.2010 della medesima Autorità di Vigilanza.

Per eseguire il pagamento sarà comunque necessario iscriversi *on line* all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- On line mediante carta di credito dei circuiti VISA, Mastercard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di cui posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà, inoltre, essere stampata in qualunque momento, accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile *on line* sul "servizio di riscossione";

- In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciati dal servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita, della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomatica.servizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 770 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

E. in caso di ricorso al c.d. AVVALIMENTO: tutte le dichiarazioni e il contratto di avvalimento previsti dall'art. 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006; la documentazione deve essere firmata dal legale rappresentante ovvero da persona munita dei poteri di firma del soggetto che rende le dichiarazioni.



F. in caso di dichiarazioni rese da Procuratore speciale: procura speciale, in originale o in copia resa conforme all'originale ai sensi di legge.

**Tutti i documenti indicati alle lett. A.1), A.2), C), e E) se formati da più fogli, dovranno essere firmati su ciascun foglio dal soggetto che rende la dichiarazione, pena l'esclusione, e tenuti insieme da appositi punti metallici.**

**Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che avranno ommesso di presentare anche uno solo dei documenti sopra indicati o se i documenti presentati non saranno conformi alle prescrizioni sopra indicate per ciascuno di essi.**

Per la verifica del possesso dei requisiti ex art.48 del D.Lgs. n. 163/2006, sarà richiesta al concorrente e/o ai concorrenti sorteggiati la documentazione di seguito elencata:

- per quanto attiene la capacità economica e finanziaria: copia conforme all'originale, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del Modello Unico con relativa ricevuta di presentazione o copia conforme all'originale, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dei bilanci con relative note di deposito, relativi agli esercizi finanziari richiesti.

**Inoltre**, in via collaborativa, i concorrenti potranno inserire nella busta "A" il Modello GAP, compilato secondo il facsimile allegato.

- Il documento di cui alla succitata lettera A.1), deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico i cui poteri risultino dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese (per i soggetti aventi sede legale nei territori dei paesi membri dell'U.E., autorizzati all'esercizio dell'attività relativa all'oggetto della gara secondo legislazione dello Stato membro dell'Unione europea, da documentazione equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza) ovvero da quanto risulti dalla dichiarazione resa secondo il fac-simile Allegato 1 ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma.

- Il documento richiesto alla succitata lettera A.2) deve essere sottoscritto da ciascun soggetto cui spetta rendere la dichiarazione.

Tutti i documenti, se firmati da autorità straniera, debbono essere debitamente legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane; se redatti in lingua straniera, deve esservi allegata una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero attestata dalla medesima rappresentanza diplomatica o consolare italiana.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto indetto da questa Stazione Appaltante.

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.



**7.2 - Il concorrente dovrà inserire nella busta “B” (OFFERTA TECNICA) i seguenti documenti, a pena di esclusione:**

- una relazione illustrativa, esplicitiva delle attività che saranno realizzate e della metodologia che si intende adottare per l'esecuzione del servizio e , inoltre , dovrà essere redatta in modo da evidenziare completamente e dettagliatamente la conformità a quanto richiesto dal Capitolato Tecnico, e, se presenti, gli elementi migliorativi che il concorrente riterrà opportuno offrire .

**Tutta la documentazione dovrà essere prodotta anche in formato elettronico non modificabile. In caso di discordanza tra la versione cartacea e quella elettronica, farà fede quella cartacea.**

Si precisa che:

- il soddisfacimento di ogni requisito tecnico indicato nel Capitolato Tecnico deve essere chiaramente desumibile dall'insieme della documentazione presentata;
- vanno specificate le attività che saranno eseguite da ciascun operatore raggruppato o raggruppando;
- la commissione di gara può far richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate. Nel caso, la commissione conserva tutta la documentazione (richiesta e chiarimenti ottenuti), fermo restando il rispetto dei legittimi interessi alla protezione dei dati tecnici e/o commerciali.

**Da un punto di vista editoriale, la Relazione dovrà essere:**

- prodotta su fogli singoli di formato A4, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine, riportando su ciascuna di esse il numero della pagina ed il numero totale di pagine (ad es.: pag. 3 di 50);
- costituita da un numero di pagine non superiore a 50 (cinquanta). Sono ammessi allegati, che non verranno computati come numero di pagine .Il concorrente potrà, tuttavia ,aggiungere ulteriori capitoli e/o paragrafi.

**Di seguito si riporta lo schema tipo della relazione:**

**1. Descrizione del proponente**

Riportare sinteticamente il profilo del soggetto proponente, e di ciascuno dei soggetti in caso di RTI o Consorzio.

1.1 Caratteristiche del proponente

1.2 Referenze

1.3 Strutture produttive in termini di organizzazione, processi ed apparati tecnologici di riferimento

1.4 Possesso di Certificazioni

**2. Struttura ed organizzazione del gruppo di lavoro**

Il capitolo deve illustrare la struttura ed organizzazione del gruppo di lavoro impegnato nella realizzazione del progetto, la distribuzione delle responsabilità, il curriculum professionale del Project Leader e dei componenti il gruppo di lavoro che apportano competenze di specifica rilevanza, le figure professionali previste e le



conoscenze ed esperienze professionali del gruppo di lavoro.

2.1 Curriculum del Project Leader

2.2 Profili professionali previsti

2.3 Esperienze dei componenti del gruppo di lavoro

### **3. Descrizione delle soluzioni proposte e delle attività da realizzare.**

Il capitolo deve illustrare, per ognuna delle attività presenti nel Capitolato Tecnico, le forniture e le soluzioni tecniche proposte nonché le attività da realizzare. Sono ammesse proposte migliorative, che andranno adeguatamente evidenziate.

### **4. Piano di progetto**

Il capitolo deve illustrare il Piano di Lavoro del Progetto in termini di:

4.1 Prestazioni minime

4.2 Crono-programma (Diagramma di GANTT) delle attività, con illustrazione della durata temporale e delle relazioni di precedenza delle attività.

L'offerta tecnica, a pena esclusione, dovrà essere firmata in ogni pagina e, in calce, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma.

Atteso che tutti i concorrenti potranno, ai sensi di quanto meglio espresso dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i., esercitare il diritto di accesso agli atti di gara, **i concorrenti sono invitati a dichiarare ai sensi di legge, in calce all'offerta tecnica, eventuali atti o informazioni per i quali vietano l'accesso, fornendo la relativa motivazione.**

**Nell'ottica di uno snellimento della procedura di valutazione, il concorrente, in via collaborativa, potrà produrre, oltre all'originale, due copie dell'offerta tecnica.**

**7.3 - Il concorrente dovrà inserire nella busta "C" (OFFERTA ECONOMICA) i seguenti documenti, a pena di esclusione:**

dichiarazione, **redatta in competente bollo**, contenente l'indicazione, in cifre e in lettere:  
- **del prezzo , al netto di IVA** , che il concorrente intende offrire per l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto .

**L'importo offerto non dovrà essere superiore all'importo posto a base di gara , pena l'esclusione.**

**In caso di discordanza fra l'offerta in cifre e quella in lettere prevarrà quella più favorevole per la Stazione Appaltante.** Al fine di evitare contestazioni interpretative, si invitano i concorrenti a scrivere a macchina i valori economici offerti.

La validità dell'Offerta è di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta. Non sono ammesse offerte economiche di importo superiore a quello complessivo posto a base di gara.

L'offerta economica si intende fissa ed invariata per tutta la durata del contratto.

La dichiarazione d'offerta, a pena esclusione, dovrà essere firmata in ogni pagina e, in calce,



datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma.

Si precisa inoltre che l'offerta economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l'esclusione dalla gara:

- **se mancante anche di una sola delle dichiarazioni prescritte;**
- **se parziale;**
- **se condizionata;**
- **se indeterminata;**
- **se superiore all'importo a base di gara.**

## **8. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI DI IMPRESE**

È ammessa la presentazione di offerte da parte di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (Individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati.

Al fine dell'**identificazione della provenienza del plico contenente l'offerta**, quest'ultimo dovrà recare all'esterno:

per i R.T.I. costituiti e costituendi: l'indicazione dell'impresa mandataria e delle mandanti, unitamente ai relativi indirizzi e recapiti telefonici e numero di fax;

per i Consorzi costituiti: l'indicazione del consorzio, unitamente all'indirizzo e ai recapiti telefonici e numero di fax;

per i Consorzi ordinari costituendi: l'indicazione di tutte le imprese consorziande, unitamente all'indirizzo e recapiti telefonici e numero di fax di una di esse.

**I requisiti di ordine generale** devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara, ancorché raggruppando, raggruppato, consorziando o consorziato; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi di cui all'art.34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 e dalle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono.

**I requisiti di idoneità professionale**, se dovuti, devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara in raggruppamento di imprese già costituito o costituendo, ovvero in consorzio già costituito o costituendo; detti



requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/06 e da ciascuna delle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono, relativamente all'oggetto dell'attività prestata.

**I requisiti di capacità economica e finanziaria** devono essere posseduti, a pena di esclusione:

per i R.T.I. costituiti o costituendi, nella percentuale non inferiore al 50% dall'Impresa mandataria, o designata tale, e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle Imprese mandanti, per ciascuna delle quali, in ogni caso, è richiesta una percentuale minima del 10% , a condizione che le Imprese raggruppate o raggruppande nel loro complesso possiedano cumulativamente l'intero 100% del requisito richiesto ;  
per i consorzi, dal consorzio medesimo ovvero dalle Imprese consorziate o consorziate nel loro complesso a condizione che possiedano cumulativamente l'intero 100% del requisito richiesto.

**I requisiti di capacità tecnico – professionale** devono essere posseduti, a pena di esclusione:

per i R.T.I. costituiti o costituendi, nella percentuale non inferiore al 50% dall'Impresa mandataria , o designata tale e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle Imprese mandanti, per ciascuna delle quali, in ogni caso, è richiesta una percentuale minima del 10% , a condizione che le Imprese raggruppate o raggruppande nel loro complesso possiedano cumulativamente l'intero 100 % del requisito richiesto;  
per i consorzi, dal consorzio medesimo ovvero dalle Imprese consorziate o consorziate nel loro complesso a condizione che possiedano cumulativamente l'intero 100% del requisito richiesto.

**La certificazione di qualità, pena l'esclusione , deve essere posseduta:**

per i R.T.I. costituiti o costituendi da tutte le imprese raggruppate o raggruppande;  
per i consorzi dal consorzio medesimo ovvero dalle imprese consorziate .

**Gli operatori economici che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o con l'impegno di costituire un R.T.I. o un consorzio ordinario di concorrenti dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:**

**per la documentazione da inserire nella busta "A"**

- l'istanza di partecipazione e la dichiarazione unica, di cui alla lettera A.1) del punto 7.1 del presente Disciplinare dovranno essere rese dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma di tutte le Imprese raggruppande, raggruppate, consorziate ovvero consorziate, partecipanti alla gara e, in caso di consorzio già costituito, dal consorzio stesso;
- la cauzione provvisoria di cui alla lettera B) del punto 7.1 del presente Disciplinare



dovrà essere costituita:

- in caso di R.T.I. costituito, dall'Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
  - in caso di R.T.I. costituendo, da tutte le imprese raggruppande ovvero dall'impresa mandataria con esplicita indicazione di tutte le imprese raggruppande;
  - in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b), c), dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo;
  - in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 163/2006 non ancora costituito, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.
- la documentazione di cui alla lett. D) del punto 7.1 del presente Disciplinare dovrà essere presentata dalla mandataria o designata tale in caso di R.T.I., dal consorzio ovvero da una delle imprese consorziande in caso di consorzio costituendo.

La eventuale documentazione probatoria ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 dovrà essere presentata da tutti gli operatori economici che hanno dichiarato il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria .

Il Modello GAP dovrà essere presentato da tutti gli operatori economici, in qualsiasi forma essi si presentino.

#### **per la documentazione da inserire nella busta "B":**

- l'Offerta tecnica deve essere firmata su ogni pagina e, in calce, datata e sottoscritta:
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituito;
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, del Consorzio già costituito;
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non costituito al momento della presentazione dell'offerta;
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutti gli operatori economici consorziandi.

#### **per la documentazione da inserire nella busta "C":**

- l'Offerta economica dovrà essere firmata su ogni pagina e, in calce, datata e sottoscritta:
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituito;
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, del Consorzio già costituito;
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di



- tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non costituito al momento della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutti gli operatori economici consorziandi.

## 9. AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

In tal caso il concorrente dovrà produrre:

- a) una sua dichiarazione, verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006;
- f) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di una ditta che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

La mancanza dei requisiti o di uno dei documenti su indicati o la irregolarità o la incompletezza degli stessi ovvero la presentazione di dichiarazioni non conformi alle prescrizioni dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 comporterà l'esclusione dalla gara.

**Non è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento in relazione al possesso del sistema di qualità.**

## 10. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Stazione Appaltante, scaduti i termini per la presentazione delle offerte, nomina la Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006, composta da tre (3)



membri , di cui uno con funzioni di Presidente, la quale procederà alla valutazione delle offerte. La Stazione Appaltante nominerà un segretario, che avrà il compito di assistere la Commissione giudicatrice in tutte le fasi di valutazione e di redigere i verbali di gara. I lavori della Commissione dovranno rispettare i termini di cui all'art.15 co.1 lett. e) della L.R. n. 15/2008.

#### 11. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La presente gara verrà aggiudicata, ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. n. 163/2006, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri di valutazione e i relativi pesi/punteggi di seguito elencati:

CRITERI DI VALUTAZIONE		Punteggio massimo attribuibile
<b>Offerta tecnica</b>		<b>Max 70</b>
1	<b>Valutazione della strategia creativa , della metodologia e delle modalità organizzative secondo i seguenti criteri :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- completezza e coerenza della metodologia adottata in riferimento all'analisi di scenario , alla strategia , alla definizione degli obiettivi di comunicazione e alle azioni di monitoraggio( max 15)</li><li>- originalità ed efficacia del progetto di visual design in riferimento alle soluzioni creative proposte ( max 10 )</li><li>- valutazione del gruppo di lavoro in relazione alle competenze e all'esperienza dei componenti in riferimento alla strategia ( max 10)</li></ul>	<b>Max 35</b>
2	<b>Valutazione dell'efficacia del piano secondo i seguenti criteri :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- quantità( max 2,5) e qualità ( max 2,5)delle attività e dei servizi di base - tot. max 5)</li><li>- quantità(max 2,5) e qualità(max2,5) dei servizi legati al coordinamento del sistema di comunicazione - tot. max 5</li><li>- quantità ( max 2,5) e qualità ( max 2,5) dei</li></ul>	<b>max 35</b>



	<p><b>servizi legati ai sistemi informativi – tot. max 5</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>quantità (max2,5) e qualità (max2,5) delle attività e dei servizi legati all'animazione territoriale tot. max 5</b></li><li>- <b>quantità (max2,5) e qualità (max2,5) delle attività e dei servizi legati alle azioni di comunicazione di policy tot. max 5</b></li><li>- <b>quantità(max2,5) e qualità (max2,5) delle attività e dei servizi legati alle azioni di comunicazione di asse tot. max 5</b></li><li>- <b>quantità(max2,5) e qualità (max2,5) delle attività e dei servizi legati ad eventi e fiere in Italia tot. max 5</b></li></ul>	
	<b>Offerta economica</b>	<b>Max 30</b>

Saranno esclusi dalla gara gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nella documentazione di gara, offerte che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Si precisa che:

- le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica ai sensi degli articoli 86, 87 e 88 del D.Lgs. n.163/06;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- nel caso in cui due o più concorrenti conseguano lo stesso punteggio finale, si procederà all'aggiudicazione in conformità a quanto previsto dall'articolo 77 comma 2 del R.D. n.827/1924.

Il Presidente della Commissione, nel giorno indicato dal bando di gara, presso gli uffici della Stazione Appaltante, accertata la regolare costituzione della Commissione stessa, dichiarerà aperta la gara e, in seduta pubblica, procederà:

1. a dichiarare irricevibili i plichi pervenuti oltre i termini stabiliti dal bando di gara;
2. alla verifica della conformità sia delle informazioni riportate all'esterno del plico che delle modalità di chiusura dello stesso alle prescrizioni del disciplinare;
3. all'apertura dei plichi pervenuti regolarmente entro il termine di scadenza della gara, previa verifica della loro integrità;
4. alla constatazione delle buste contenute nel plico;
5. all'apertura delle buste "A" di tutte le offerte ammesse;
6. a verificare la correttezza formale della documentazione contenuta nella predetta busta "A";



7. a verificare che non vi siano forme di divieto a partecipare previste dal D.Lgs. n. 163/2006.

La Stazione Appaltante escluderà dalla gara i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. **La verifica e la eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste economiche.**

*Alle sedute pubbliche della Commissione potranno assistere i titolari e/o gli incaricati degli operatori economici concorrenti, purché muniti di apposita delega, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia del legale rappresentante del concorrente medesimo.*

*L'accesso e la permanenza del rappresentante dell'operatore economico concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'esibizione dell'originale del proprio documento di identità. Al fine di consentire al personale della Regione Puglia di procedere alla sua identificazione, l'incaricato dell'operatore economico concorrente dovrà presentarsi almeno quindici minuti prima dell'orario fissato per la seduta aperta al pubblico.*

La Commissione, nel corso dell'esame del contenuto dei documenti delle buste "A", in caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio fra i concorrenti e nell'interesse della Regione Puglia, si riserva di richiedere ai concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, di completare o chiarire la documentazione presentata, conformemente a quanto previsto dall'art.46 del D.Lgs. n. 163/2006.

Prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche, la Commissione, in seduta pubblica, procederà, a termini dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006, al sorteggio di un numero di concorrenti, pari al 10% delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore, ai quali chiederà, a mezzo fax, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, richiesti nel presente disciplinare, presentando la documentazione ivi indicata.

La Commissione giudicatrice procederà, in una o più sedute riservate, alla verifica della documentazione ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006.

Si ribadisce, inoltre, che i concorrenti, che non dovessero presentare entro il prescritto termine di dieci giorni, la documentazione richiesta saranno:

1. esclusi dalle successive fasi di gara con escussione, da parte della Stazione Appaltante, della cauzione provvisoria;
2. segnalati all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Ferma restando l'esclusione, la Commissione procederà, in ogni caso, all'esame della documentazione pervenuta oltre i termini prescritti, al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese; in tal caso la Stazione Appaltante comunicherà all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici l'esito della suddetta verifica.

L'eventuale prova di dichiarazioni mendaci comporterà:



1. l'esclusione dalla gara con escussione, da parte di questa Amministrazione, della cauzione provvisoria;
2. la segnalazione alla competente Autorità Giudiziaria e all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Di seguito la Commissione, in seduta pubblica, di cui sarà dato avviso, a mezzo fax o, in caso di mancata ricezione, a mezzo telegramma, a tutti i concorrenti ammessi, darà atto della ricezione e del conseguente esito della verifica del possesso dei requisiti ex art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006; nella stessa seduta pubblica la Commissione provvederà all'apertura delle buste "B" dei concorrenti ammessi a partecipare alle successive fasi di gara, al fine di accertare la presenza dei documenti prescritti dal disciplinare di gara. Le buste "B" delle offerte precedentemente escluse saranno accantonate e non saranno aperte.

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi secondo i criteri di valutazione stabiliti dal presente disciplinare, attribuendo i relativi punteggi.

La Commissione giudicatrice, per l'attribuzione dei punteggi relativi a ciascun criterio di natura qualitativa, terrà conto della relazione tra giudizio qualitativo di valutazione e i coefficienti di seguito specificati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio di valutazione:

GIUDIZIO QUALITATIVO	COEFFICIENTI
<b>Eccellente</b>	<b>1,0</b>
<b>Ottimo</b>	<b>0,9</b>
<b>Buono</b>	<b>0,8</b>
<b>Discreto</b>	<b>0,7</b>
<b>Sufficiente</b>	<b>0,6</b>
<b>Non adeguato</b>	<b>0,4</b>
<b>Non valutabile</b>	<b>0</b>

Inoltre, la Commissione per l'attribuzione dei punteggi di natura quantitativa ( sub 2 ) rileverà la quantità dei servizi offerti e, al termine dell'esame di tutte le offerte tecniche, assegnerà al concorrente che avrà indicato il maggior numero di servizi, il punteggio massimo, pari a 2,5 punti, mentre agli altri concorrenti sarà attribuito il punteggio in base alla seguente formula:

$$PN_n = N_n \times 2,5 / N_{max}$$

dove:

**PN<sub>n</sub>** = punteggio attribuito al concorrente in esame;

**N<sub>n</sub>** = numero di servizi offerti dal concorrente in esame;

**N<sub>max</sub>** = maggior numero di servizi offerti ;

**2,5** = punteggio massimo attribuibile.

In seduta pubblica, di cui sarà dato avviso, a mezzo fax o, in caso di mancata ricezione, a mezzo telegramma, a tutti i concorrenti ammessi, la Commissione procederà:



1. alla comunicazione dell'esito della valutazione delle offerte tecniche;
2. all'apertura delle buste "C" e alla lettura delle offerte economiche presentate; le buste "C" delle offerte precedentemente escluse saranno accantonate e non saranno aperte.

Il contenuto delle offerte economiche sarà valutato nel modo seguente.

La Commissione provvederà preliminarmente a formare l'elenco delle offerte economiche presentate da ogni concorrente.

**Successivamente in relazione al prezzo complessivo**, al netto di IVA, che il concorrente ha offerto per l'esecuzione della fornitura, la Commissione attribuirà alla migliore offerta (prezzo più basso offerto in gara) il punteggio massimo pari a **30** punti, mentre agli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$P_n = (O_{min} \times 30) / O_n$$

dove:

**P<sub>n</sub>** = punteggio attribuito al concorrente in esame;

**O<sub>n</sub>** = prezzo offerto dal concorrente in esame;

**O<sub>min</sub>** = prezzo più basso offerto;

**30** = punteggio massimo attribuibile.

La Commissione, successivamente, procederà a sommare i punteggi attribuiti all'Offerta tecnica e all'Offerta economica e a determinare la graduatoria finale, con aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che ha conseguito il punteggio più elevato, qualora non sia stata rilevata l'anomalia dell'offerta.

Qualora sia rilevata l'anomalia dell'offerta, la verifica sarà effettuata, dalla stessa Commissione Giudicatrice, nelle forme e con il procedimento di cui agli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006.

Ove più concorrenti si collochino ex aequo, si procederà, in seduta pubblica, in conformità a quanto previsto dall'articolo 77, comma 2, del R.D. n. 827/1924.

Redatta la graduatoria finale e proclamato l'aggiudicatario provvisorio, la Commissione Giudicatrice trasmetterà tutti gli atti di gara alla Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante, effettuati gli adempimenti di competenza sulla regolarità dell'aggiudicazione, procederà quindi:

- ad approvare la graduatoria e l'aggiudicazione provvisoria a termini dell'art. 12 del D.Lgs. n. 163/2006;
- ad aggiudicare definitivamente l'appalto.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace, previa verifica ex art. 48 co.2 del D.Lgs. n. 163/06 del possesso dei requisiti dei concorrenti classificatisi al primo e secondo nella graduatoria finale, a termini dell'art.11 co. 8 del citato decreto.

La Stazione Appaltante provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione definitiva nei termini e con le modalità dell'articolo 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006.

La Stazione Appaltante, anche per il tramite della Commissione giudicatrice, si riserva la facoltà di



verificare, tra le altre, in qualsiasi momento successivo all'ammissione dei concorrenti, la regolarità delle dichiarazioni/documentazioni rese in gara dagli operatori economici partecipanti alla gara adottando gli opportuni provvedimenti consequenziali. Si riserva, altresì, la facoltà di non ammettere alla gara i concorrenti che dovessero risultare iscritti nel casellario informatico dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici ovvero in situazioni che comportino l'interdizione dalle gare con le pubbliche amministrazioni. La Stazione Appaltante si riserva infine la facoltà di verificare nel suo complesso, attraverso controlli a campione, la moralità e la capacità economica e finanziaria e/o tecnica e professionale del concorrente (qualunque sia la forma di partecipazione alla gara) e di escluderlo dalla gara qualora non ritenuto moralmente e professionalmente adeguato. Si provvederà, di conseguenza, alle opportune segnalazioni alle Autorità.

## 12. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006. In tal caso l'operatore economico concorrente dovrà indicare nell'offerta i servizi che intende eventualmente subappaltare.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Regione Puglia delle prestazioni subappaltate.

Si precisa che le prestazioni affidate in subappalto non possono formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle condizioni meglio indicate nel richiamato art. 118, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

Il subappalto dovrà essere autorizzato dalla Regione Puglia, con specifico provvedimento, previo:

- a) deposito della copia autentica del contratto di subappalto con allegata la dichiarazione ex art. 118, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006 circa la sussistenza o meno di eventuali forme di collegamento o controllo tra l'affidatario e il subappaltatore;
- b) verifica del possesso in capo alla subappaltatrice dei medesimi requisiti di carattere morale indicati nel presente disciplinare (cause ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006).

## 13. INNOVAZIONI E VARIANTI

L'Appaltatore non potrà compiere innovazioni o apportare varianti significative ai progetti approvati, tranne che ciò non venga espressamente richieste dalla Regione Puglia.

Qualora innovazioni o varianti non significative si rendessero necessarie alla migliore riuscita della iniziativa o alla soddisfazione di particolari esigenze, le stesse dovranno essere comunque autorizzate preventivamente e per iscritto dalla Regione Puglia.

Nel caso in cui le innovazioni o varianti richieste dalla Regione Puglia comportino un aumento dei costi, questi dovranno obbligatoriamente essere concordati con la Regione Puglia.



#### **14. STIPULA DEL CONTRATTO**

La stipula del contratto è subordinata alla presentazione, da parte del soggetto definitivamente aggiudicatario:

- a) della cauzione definitiva, costituita nei termini e con le modalità di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006;
- b) della documentazione utile ai fini dell'accertamento previsto dalle norme antimafia;
- c) del deposito delle spese contrattuali consistenti in marche da bollo e un originale del mod. F23 relativo alla prova del versamento dell'imposta di registro.

Con l'aggiudicatario definitivo verrà stipulato un Contratto conformemente allo schema allegato al presente disciplinare di gara, del quale faranno parte l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica oltre al Capitolato d'oneri, allorché non materialmente allegati.

Poiché la ricezione della predetta documentazione nel termine di quindici giorni dalla comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la stipulazione del Contratto, qualora l'Impresa aggiudicataria non produca, entro e non oltre il predetto termine, la documentazione richiesta ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara al secondo classificato, rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'inadempiente.

Nel caso in cui anche per il secondo classificato non sia possibile concludere l'iter procedurale per la stipulazione del Contratto, per le fattispecie precedentemente indicate, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara al terzo classificato, rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'inadempiente. Questa procedura sarà reiterata fino al completo esaurimento delle graduatoria finale.

Il Contratto sarà stipulato nei termini di cui all'art. 10, commi 9 e 10, del D.Lgs. n. 163/2006. Resta fermo il disposto dei commi 10-bis e 10-ter dell'articolo da ultimo citato.

Della stipula del Contratto sarà data comunicazione nei termini e con le modalità di cui all'art.79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006.

#### **15. VALIDITÀ DELL'OFFERTA**

L'offerta presentata è irrevocabile, impegnativa e valida per almeno 180 giorni naturali consecutivi a far data dal giorno fissato come scadenza per la presentazione della stessa.

#### **16. COMUNICAZIONI**

Gli operatori economici che partecipano alla gara sono tenuti, ai sensi dell'art. 79, comma 5-quinquies, del D.Lgs. n. 163/2006, ad indicare, nella dichiarazione di cui alla lett.A.1 dell'art. 5.1 del presente disciplinare, il numero di fax, oltre che il domicilio eletto, al quale la Stazione Appaltante invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura.



## 17. RISERVE DELLA STAZIONE APPALTANTE

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

## 18. CONTROVERSIE

L'Organo Giurisdizionale competente per le procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Piazza Massari – Bari.

## 19. CLAUSOLA FINALE

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella documentazione di gara, nel Capitolato d'onori, nello schema di contratto, nel bando di gara e nel presente Disciplinare, unitamente ai relativi allegati. Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare, si applicano tutte le norme vigenti in materia di contratti pubblici e quelle del codice civile in quanto applicabili.

## 20. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della legge n.196/2003 ("legge sulla privacy").

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, alla Regione Puglia compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### Finalità del trattamento.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nelle buste "A", "B", "C" e, eventualmente, "D" vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;



- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

#### Dati sensibili.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi della citata legge.

#### Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

#### Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati inseriti nelle buste "A", "B", "C" e, eventualmente, "D" potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione ;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge n.241/1990.

#### Diritti del concorrente interessato.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui alla citata legge n. 196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, ai sensi della legge n. 196/2003, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

## **21. ACCESSO AGLI ATTI**

I concorrenti potranno, ai sensi di quanto meglio espresso dal combinato disposto della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. , esercitare il diritto di accesso agli atti di gara. Al tal riguardo **i concorrenti sono invitati a comunicare, già al momento della presentazione dell'offerta, eventuali atti per i quali vietano l'accesso fornendo la relativa motivazione.** La Stazione Appaltante procederà ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006.

## **22. ALLEGATI**

I seguenti allegati sono parte integrante del presente disciplinare di gara:

- Allegato 1:** fac-simile di istanza di partecipazione e dichiarazione unica  
**Allegato 1 bis:** fac-simile dichiarazione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) del D.Lgs. n. 163/ 2006  
**Allegato 2:** modello GAP  
**Allegato 3:** fac-simile offerta economica



---

REGIONE PUGLIA  
Servizio Affari Generali  
II Dirigente  
Dott. Nicola Lopane



**ALLEGATO 1**

**Fac-simile di istanza di  
partecipazione e dichiarazione unica**

**Procedura aperta, indetta ai sensi del D.lgs. n. 163/2006, per la “Realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al monitoraggio valutazione e qualità, del piano della comunicazione PO FESR PUGLIA 2007-2013” per la durata di anni uno .**

**CIG :**



**Fac-simile**

Spett.le  
**REGIONE PUGLIA**  
Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione  
Servizio Affari Generali  
Viale Caduti di tutte le guerre n.15  
70126 Bari

**Procedura aperta, indetta ai sensi del D.lgs. n. 163/2006, per la “Realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al monitoraggio valutazione e qualità, del piano della comunicazione PO FESR PUGLIA 2007-2013” per la durata di anni uno .**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ codice fiscale n. \_\_\_\_\_ domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante della \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, e partita IVA n. \_\_\_\_\_.

*consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previsti in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questa impresa decadrà dai benefici e dalle autorizzazioni per le quali la dichiarazione è stata rilasciata*

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura aperta indetta da codesta Stazione Appaltante per “la “Realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al monitoraggio valutazione e qualità, del piano della comunicazione PO FESR PUGLIA 2007-2013” per la durata di anni uno.

in qualità di (*barrare il caso ricorrente*)

- Unica impresa concorrente;



- Raggruppamento temporaneo di imprese costituito ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. 163/06;
- Capogruppo del Raggruppamento Temporaneo di Imprese non costituito, obbligandosi in caso di aggiudicazione a conformarsi a quanto disposto dall'art.37 co. 8 del d.lgs. 163/2006
- Mandante del Raggruppamento Temporaneo di Imprese, obbligandosi in caso di aggiudicazione a conformarsi a quanto disposto dall'art. 37 co. 8 del d.lgs. 163/06;
- Consorzio;
- Consorziata appartenente al costituendo consorzio ordinario ex art. 34 co. 1 lett. e) del d.lgs. 163/06;
- GEIE;
- operatore economico, ai sensi dell'articolo 3, comma 22, stabilito in altro Stati membro, costituito conformemente alla legislazione vigente nel rispettivo Paese;
- operatore economico, ai sensi della Direttiva 2004/18/CE.

Per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata si elegge domicilio in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_ posta elettronica \_\_\_\_\_.  
(In caso di R.T.I. non ancora costituito dovranno essere forniti solo i dati relativi alla società mandataria).

Inoltre, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

### **DI CHIARA**

sotto la propria responsabilità

- 1) che questa Impresa è iscritta dal \_\_\_\_\_ al Registro delle Imprese di \_\_\_\_\_, al numero \_\_\_\_\_, tenuto dalla C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, costituita con atto del \_\_\_\_\_, capitale sociale deliberato € \_\_\_\_\_, capitale sociale sottoscritto € \_\_\_\_\_, capitale sociale versato € \_\_\_\_\_, termine di durata della società \_\_\_\_\_,



che ha ad oggetto sociale \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

che l'amministrazione è affidata a: (*Amministratore Unico, o Consiglio di Amministrazione composto da n. \_\_ membri*), i cui titolari o membri sono:

nome, cognome, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, carica (*Amministratore Unico, Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato*), nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati alla carica: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

nome, cognome, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, carica (*Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato*), nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_ con i seguenti poteri associati alla carica: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

nome, cognome, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, carica (*Consigliere*), nominato il \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, con i seguenti poteri associati alla carica: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

che la/e sede/i secondaria/e e unità locali è/sono:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

che nel libro soci della medesima \_\_\_\_\_ figurano i soci sotto elencati, titolari delle azioni/quote di capitale riportate a fianco di ciascuno di essi:



..... %  
..... %  
..... %

-----  
totale 100 %

che in base alle risultanze del libro soci, nonché a seguito di comunicazioni ricevute dai titolari delle stesse partecipazioni, risultano esistenti i seguenti diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni/quote aventi diritto di voto:

..... a favore di .....  
..... a favore di .....

che nelle assemblee societarie svoltesi nell'ultimo esercizio sociale, antecedente alla data della presente dichiarazione, hanno esercitato il diritto di voto in base a procura irrevocabile o ne hanno avuto comunque diritto, le seguenti persone:

..... per conto di .....  
..... per conto di .....  
..... per conto di .....

che la Società è amministrata da un amministratore unico nella persona di .....[nome e cognome; data di nascita; residenza; codice fiscale]

**oppure**

che la Società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composta da n. .... membri nelle persone di .....(nome e cognome; data di nascita; residenza; codice fiscale; indicazione della carica rivestita, ad es. Presidente, Vice Presidente, Amministratore Delegato, ecc.);

*(ai fini dell'acquisizione in via telematica del DURC da parte della Stazione Appaltante)*

- **che la sede operativa dell'IMPRESA è .....**;
- **di avere le sotto elencate posizioni INPS e INAIL:**  
**INPS matricola n.....;**  
**Settore CCNL applicato .....**;  
**INAIL matricola n.....;**
- **di avere n..... dipendenti;**

2) di aver preso piena conoscenza del Bando di gara, del Disciplinare di gara e degli



altri documenti ad esso allegati, ovvero richiamati e citati, nonché dello schema di contratto, delle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto e di accettarne in pieno il loro contenuto, nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;

- 3) che i servizi offerti rispettano tutti i requisiti minimi indicati nella citata documentazione di gara;
- 4) di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica;
- 5) che , ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 15/2008 , si impegna ad astenersi da qualunque comportamento che possa , in ogni modo , direttamente o indirettamente modificare le condizioni di uguaglianza nella gara o nell'esecuzione del contratto ;
- 6) che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, e specificatamente:
  - a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni ovvero di altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese di stabilimento;
  - b) che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 nei confronti del sottoscritto e (**se del caso**) nei confronti dei soggetti di seguito indicati: ..... (*in tal caso dovranno essere indicati nome, cognome, luogo e data di nascita e qualifica rivestita dei soggetti interessati*);

*(N.B.: l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società; al fine di dimostrare l'insussistenza delle clausole di esclusione ex art. 38, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 163/2006, il soggetto che sottoscrive la presente dichiarazione può rendere la dichiarazione dell'insussistenza di tali clausole di esclusione oltre che per sé stesso anche per i*



*soggetti sopra indicati, a condizione che ne abbia piena e diretta conoscenza; nel caso in cui non ne abbia conoscenza, la dichiarazione dovrà essere resa dai soggetti sopra elencati, secondo l'Allegato 1 bis al Disciplinare di gara).*

- c) che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, o condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più resati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45, par.1, direttiva CE 2004/18 nei confronti del sottoscritto e **(se del caso)** nei confronti dei soggetti di seguito indicati: ..... *(in tal caso dovranno essere indicati nome, cognome, luogo e data di nascita e qualifica rivestita dei soggetti interessati);*

**ovvero**

sono state pronunciate, con sentenza passata in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. le condanne che seguono:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*(N.B.: Al fine di consentire alla Regione Puglia di valutare l'incidenza dei reati sulla moralità professionale il concorrente è tenuto ad indicare, allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna passati in giudicato compresi quelli per cui si sia beneficiato della non menzione, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, fatti salvi esclusivamente i casi di estinzione del reato dichiarata dal giudice dell'esecuzione, nonché di riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza;*

*l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale; **al fine di dimostrare l'insussistenza della suddetta clausola di esclusione ex art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006, il soggetto che sottoscrive la presente dichiarazione può rendere la dichiarazione dell'insussistenza di tali clausole di esclusione oltre che per sé stesso anche per i soggetti sopra indicati, a condizione che ne abbia piena e diretta conoscenza; nel caso in cui non ne abbia conoscenza, la dichiarazione dovrà essere resa dai soggetti sopra elencati, secondo l'Allegato 1 bis al Disciplinare di gara).***

- d) che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17



della legge 19 marzo 1990, n. 55;

- e) che non sono state commesse gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
  - f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della sua attività professionale;
  - g) che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
  - h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
  - i) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita;
  - l) che è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12/03/1999 n.68);
  - m) che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.36-bis co.1, del D.L. 4/07/06 n.223, convertito con modificazioni dalla L. 4/08/2006 n.248;
  - m-ter) (**eventuale**) che, anche in assenza di un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, nei confronti del sottoscritto e (**se del caso**) nei confronti dei soggetti di seguito indicati: .....
- (in tal caso dovranno essere indicati nome, cognome, luogo e data di nascita e qualifica rivestita dei soggetti interessati), pur essendo stato/stati vittima/e dei reati*



previsti e puniti dagli art.317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art.7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n.152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n.203, ha/hanno tuttavia denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

*(N.B.: l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società; **al fine di dimostrare l'insussistenza delle clausole di esclusione ex art. 38, comma 1, lettera m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006, il soggetto che sottoscrive la presente dichiarazione può rendere la dichiarazione dell'insussistenza di tali clausole di esclusione oltre che per sé stesso anche per i soggetti sopra indicati, a condizione che ne abbia piena e diretta conoscenza; nel caso in cui non ne abbia conoscenza, la dichiarazione dovrà essere resa dai soggetti sopra elencati, secondo l'Allegato 1bis al Disciplinare di gara).***

m-quater) che non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art.2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto;

**oppure**

che l'Impresa si trova in una situazione di controllo di cui all'art.2359 del codice civile e che ha formulato autonomamente l'offerta. *(In tale caso deve essere indicato il concorrente con cui sussiste tale situazione e devono essere allegati documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Tali documenti devono essere inseriti nella apposita busta "D", così come indicato nel disciplinare di gara).*

- 7) che il concorrente ha conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari , antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte, un fatturato complessivo, IVA esclusa, non inferiore **€ 1.000.000,00** ;
- 8) che il concorrente ha eseguito, nell'ultimo triennio, antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte , un **fatturato specifico per forniture analoghe** a quelle oggetto della gara , commissionate da pubblica Amministrazione Centrale e Locale , nonché imprese , Enti ed Istituzioni , per un importo complessivo non inferiore a € 750.000,00 , IVA esclusa ;

**N.B.** La dichiarazione pena l'esclusione dovrà riportare l'elenco delle forniture realizzate con l'indicazione per ciascuna di esse di: committente, descrizione, anno di riferimento, importo complessivo ed eventuale quota di competenza del concorrente. La descrizione dovrà riportare tutti gli elementi utili ad attribuire senza ambiguità la fornitura alla tipologia richiesta.

- 9) che il concorrente è in possesso della certificazione di qualità ISO 9001;



- 10) che il concorrente non presenterà offerta per la gara in oggetto al contempo singolarmente e quale componente di un RTI o di un Consorzio, ovvero che non parteciperà a più RTI e/o Consorzi;
- 11) (**eventuale, in caso di Cooperativa o Consorzio tra Cooperative**) che l'Impresa in quanto costituente cooperativa, è iscritta nell'apposito Registro prefettizio al n. \_\_\_\_\_, **ovvero** in quanto costituente consorzio fra cooperative, è iscritta nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro al n. \_\_\_\_\_;
- 12) (**eventuale, in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia**) che l'Impresa si uniformerà alla disciplina di cui agli artt. 17 comma 2 e 53 comma 3 D.P.R. 633/72 e comunicherà alla REGIONE PUGLIA - Servizio Affari Generali - in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge;
- 13) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del DL 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara;
- 14) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla presente procedura di gara, per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima; inoltre, di essere consapevole che, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo s'intenderà risolto ai sensi degli artt. 1456 e ss. cod. civ.

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

***N.B.: La presente dichiarazione deve esse prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000, pena l'esclusione dalla gara.***



**ALLEGATO 1 Bis**

**fac-simile dichiarazione  
ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e  
m-ter) del D.Lgs. n. 163/ 2006**

**Procedura aperta, indetta ai sensi del D.lgs. n. 163/2006, per la  
“Realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al monitoraggio  
valutazione e qualità, del piano della comunicazione PO FESR PUGLIA 2007-  
2013” per la durata di anni uno.**

**CIG :**



**Fac-simile**

Spett.le  
**REGIONE PUGLIA**  
Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione  
Servizio Affari Generali  
Viale Caduti di tutte le guerre n.15  
70126 Bari

**Procedura aperta, indetta ai sensi del D.lgs. n. 163/2006, per la “Realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al monitoraggio valutazione e qualità, del piano della comunicazione PO FESR PUGLIA 2007-2013” per la durata di anni uno.**

**DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/ 2000**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ codice fiscale n. \_\_\_\_\_, nella sua qualità di \_\_\_\_\_ della \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, e partita IVA n. \_\_\_\_\_,

*consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previsti in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questa impresa decadrà dai benefici e dalle autorizzazioni per le quali la dichiarazione è stata rilasciata*

DICHIARA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE GARA E SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1. che nei propri confronti:

a) non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di



prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

- b) non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, o condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45, par.1, direttiva CE 2004/18;

**ovvero**

sono state pronunciate, con sentenza passata in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. le condanne che seguono:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*(N.B.: Al fine di consentire alla Regione Puglia di valutare l'incidenza dei reati sulla moralità professionale il concorrente è tenuto ad indicare, allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna passati in giudicato compresi quelli per cui si sia beneficiato della non menzione, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, fatti salvi esclusivamente i casi di estinzione del reato dichiarata dal giudice dell'esecuzione, nonché di riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza).*

- c) **(se del caso)** anche in assenza di un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli art.317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art.7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n.152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n.203, ha tuttavia denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;
- d) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del



contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla presente procedura di gara, per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima; inoltre, di essere consapevole che, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo s'intenderà risolto ai sensi degli artt. 1456 e ss. cod. civ.

Luogo \_\_\_\_\_, Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

***N.B.: La presente dichiarazione deve esse prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000, pena l'esclusione dalla gara.***

**ALLEGATO 2**

**Modello G.A.P.**

**MODELLO G.A.P.**  
**( Art. 2 legge del 12/ 10/ 1982 n. 726 e legge del 30/ 12/ 1991 n. 410)**

Nr. Ordine Appalto (*) Anno (*)	Lotto/Stralcio (*)
------------------------------------	--------------------

**IMPRESA PARTECIPANTE**

Partita IVA (\*)

Ragione Sociale (\*)

Luogo (\*) (*Immettere il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'Impresa*)  
Prov. (\*)

Sede Legale (\*): \_\_\_\_\_  
CAP/ZIP: \_\_\_\_\_

Codice attività (\*) \_\_\_\_\_ Tipo impresa (\*) Singola  Consorzio  Raggr. Temporaneo  Imprese

Volume Affari €

Capitale sociale €

(LUOGO) ....., (DATA).....

**N.B.:**

1. Il modulo dovrà essere compilato in stampatello e con penna nera o blu
2. (\*) Le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie



**ALLEGATO 3**

**Fac-simile Offerta Economica**

**Procedura aperta, indetta ai sensi del D.lgs. n. 163/2006, per la “Realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al monitoraggio valutazione e qualità, del piano della comunicazione PO FESR PUGLIA 2007-2013” per la durata di anni uno.**

**CI G: :**



## FAC – SIMILE

Spett.le  
**REGIONE PUGLIA**  
Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione  
Servizio Affari Generali.  
Viale Caduti di tutte le guerre n.15  
70126 Bari

### DI CHIARAZIONE D'OFFERTA

**Procedura aperta, indetta ai sensi del D.lgs. n. 163/2006, per la  
“Realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al  
monitoraggio valutazione e qualità, del piano della comunicazione PO  
FESR PUGLIA 2007-2013” per la durata di anni uno.**

La \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_, partita IVA n. \_\_\_\_\_, rappresentata da  
\_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_,

si impegna ad adempiere tutte le obbligazioni previste nel Capitolato d'oneri per la  
“Realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al monitoraggio  
valutazione e qualità, del piano della comunicazione PO FESR PUGLIA  
2007-2013 “per la durata di anni uno.

#### **A TAL FINE OFFRE**

<b>Prezzo complessivo in euro</b>	(in cifre)
<b>In lettere</b>	

**(N.B.: Solo in caso di R.T.I. e/o Consorzio indicare, a pena esclusione, le  
parti del servizio e/o della Fornitura che saranno eseguite dai singoli  
operatori economici riuniti o consorziati).**



La \_\_\_\_\_ dichiara, inoltre, di accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione di gara e dichiara altresì:

- che l'offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza per la presentazione della stessa prevista dal bando di gara ;
- che detta offerta non vincolerà in alcun modo la REGIONE PUGLIA;
- di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del compenso richiesto, ritenuto remunerativo;
- che il pagamento del corrispettivo contrattuale dovrà avvenire sul conto corrente intestato alla \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_, presso la Banca \_\_\_\_\_, Agenzia \_\_\_\_\_, Codice \_\_\_\_\_ IBAN \_\_\_\_\_.

La \_\_\_\_\_ prende infine atto che:

- il Capitolato d'oneri costituirà parte inscindibile e sostanziale del contratto ancorché non materialmente allegato, che verrà eventualmente stipulato con la REGIONE PUGLIA – Servizio Affari Generali Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione.

\_\_\_\_\_, lì.....

Firma

\_\_\_\_\_

***N.B.: La presente dichiarazione deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000, pena l'esclusione dalla gara.***



### PROSPETTO PRESTAZIONI MINIME

Descrizione	Numero risorse Junior dedicate		Giornate lavorative per singola risorsa Junior	Numero risorse Senior dedicate	Giornate lavorative per singola risorsa Senior
	Creatività	Realizzazione/Produzione			
n.1 evento di lancio					
n.1 evento informativo					
n.2 studi di analisi sull'opinione dei cittadini pugliesi sulle attività regionali					
n.1 postazione dedicata al contact center					
n.1 campagna pubblicitaria di comunicazione					
n.1 iniziative di monitoraggio della soddisfazione dei beneficiari delle azioni					



	<b>Capitolato d'oneri</b>
--	---------------------------

**Procedura aperta, indetta ai sensi del D.lgs. n. 163/2006, per la “Realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al monitoraggio valutazione e qualità, del piano della comunicazione PO FESR PUGLIA 2007-2013” per la durata di anni uno.**

**CIG :**



## PREMESSA

L'Amministrazione Regionale, attraverso la nuova stagione del FESR, ha il compito di valorizzare il ruolo dell'UNIONE EUROPEA e di trasmettere una conoscenza del sistema di opportunità che il cofinanziamento comunitario permette di concretizzare a favore dei vari destinatari pugliesi del Fondo.

Si ritiene, quindi, necessario comunicare e diffondere nell'opinione pubblica gli obiettivi prioritari della nuova programmazione pugliese del FESR.

Il Servizio Comunicazione Istituzionale ha ritenuto opportuno procedere, ai sensi della disciplina in materia, all'indizione di una acquisizione mediante gara ad evidenza pubblica da esperirsi con le procedure di cui al D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni – art. 55 comma 5 e con i criteri di aggiudicazione di cui agli artt. 81 e 83.

### Art. 1 Oggetto

La proposta tecnica, che le aziende dovranno presentare, deve contenere le seguenti prestazioni a supporto del sistema di comunicazione già posto in essere.

Nel dettaglio, il sistema di comunicazione da supportare e monitorare deve essere articolato come segue:

#### **Attività di base**

Le attività di base sulle attività di informazione e comunicazione del PO FESR che il concorrente dovrà realizzare sono:

**Iniziativa informative del PO**, indirizzate al Grande Pubblico per illustrare l'inizio di una nuova *stagione* del FESR in Puglia con l'obiettivo di comunicare che il cofinanziamento del FESR si traduce in un sistema di opportunità accessibili ai cittadini e alle imprese e, allo stesso tempo, che tale sistema di opportunità rappresenta l'attuazione di più ampie strategie che si pongono quale obiettivo il rafforzamento della coesione economica e sociale dell'Europa, favorendo un alto livello di occupazione e nuovi e migliori posti di lavoro. In particolare, la/le iniziativa/e coinvolge a vario titolo tutti gli stakeholders del territorio pugliese che rappresentino le forze del mercato del lavoro, i sindacati, le rappresentanze datoriali, le associazioni del terzo settore, il partenariato istituzionale, le reti sociali, le reti degli enti di formazione e delle società di consulenza operanti sul mercato della formazione professionale e delle politiche attive del lavoro, le scuole e le Università, le rappresentanze della Commissione Europea, dei Ministeri Capofila dei fondi strutturali italiani;

Gestione del sito ufficiale del PO FESR 2007-2013 con l'aggiornamento sia dei contenuti che della grafica e l'implementazione di apposite sezioni comunicative che assicurino la piena rispondenza del portale al piano di comunicazione.

**Grande iniziativa annuale**, per l'informazione sull'andamento dell'attuazione della Programmazione 2007-2013 ove saranno comunicati i risultati del programma operativo raggiunti, con la specificazione anche dell'elenco dei beneficiari, della denominazione delle operazioni, delle buone pratiche, la comparazione delle esperienze, la valutazione dei benefici reali e il ritorno sugli investimenti e diffusione dei risultati della valutazione del PO;

**Iniziativa/ e per il Grande Pubblico**, attraverso incontri, eventi, mostre, proiezione di audiovisivi, etc. per avvicinare le cittadine e i cittadini alle priorità e ai temi chiave del FESR;

**Evento/ i per i giovani, per le politiche di genere e contro le discriminazioni**, organizzati nelle scuole e nelle altre istituzioni e strutture educative e formative;

**Partecipazione/ i a Fiere**, a carattere nazionale o internazionale, in particolare la partecipazione a Forum PA;



**Organizzazione della Festa dell'Europa**, per festeggiare, ogni anno, la giornata dell'Europa sul territorio regionale.

#### **Coordinamento del sistema di comunicazione**

Le attività di coordinamento del sistema comunicazione del PO FESR che il concorrente dovrà realizzare sono:

##### **Attività di studio e di ricerca**

La principale finalità delle attività di studio e di ricerca è quella di realizzare un'adeguata analisi del contesto e del target di riferimento, al fine di attuare le giuste strategie attraverso gli strumenti ritenuti indicati per la loro realizzazione. Tali attività forniscono, inoltre, monitoraggio e assistenza tecnica ad ogni step programmato. In particolare, l'aggiudicatario della gara in oggetto si impegna, nell'arco di un anno, a realizzare un minimo di 2 (due) studi di analisi a carattere sia qualitativo sia quantitativo sull'opinione dei cittadini pugliesi e sulla conoscenza che essi hanno sulle attività di comunicazione. L'azione sarà rivolta agli stakeholders del territorio pugliese che rappresentino le forze dell'imprenditoria, dell'artigianato, del commercio, del turismo e del mercato del lavoro, ai sindacati, alle rappresentanze datoriali, alle associazioni del terzo settore, al partenariato istituzionale, alle reti sociali, alle reti degli enti di formazione e delle società di consulenza operanti sul mercato della formazione professionale e delle politiche attive del lavoro, alle scuole e alle Università, alle rappresentanze della Commissione Europea e dei Ministeri Capofila dei fondi strutturali italiani. La Regione Puglia, al fine dell'attuazione di questa azione, concorderà con il fornitore gli strumenti necessari (questionari, tracce, etc.) da sottoporre ai cittadini e ai potenziali beneficiari, attuatori e partner;

##### **Immagine coordinata e di sistema delle azioni di comunicazione**

Il marchio già definito nella precedente Programmazione dovrà essere rielaborato al fine di renderlo più semplice, immediatamente riconoscibile e facilmente riproducibile. Inoltre, si dovrà realizzare un manuale di immagine coordinata ritenuto necessario al sistema di comunicazione;

##### **Monitoraggio e valutazione delle azioni di comunicazione**

Con l'azione di monitoraggio e con lo studio valutativo, s'intende l'analisi completa delle conseguenze, previste e non previste, desiderabili e non desiderabili, di programmi di attività predisposti per ottenere un cambiamento programmato.

#### **Sistemi informativi**

I sistemi informativi del PO FESR che il concorrente dovrà realizzare sono:

##### **Implementazione del Contact Center informativo regionale e collegamento con i Comuni della Puglia**

Ai fini di fornire servizi informativi generali e specialistici sui Fondi Strutturali in Puglia e di orientare l'utente alla fonte di informazione più corretta in relazione alle esigenze poste, ove la richiesta non riguardi strettamente i Fondi Strutturali. Ogni postazione utilizzata dagli operatori del Contact Center deve essere dotata della strumentazione tecnologica necessaria allo svolgimento delle funzioni: computer, telefono, fax, stampante, connessione internet. Per garantire l'adeguato funzionamento degli strumenti necessari, il Contact Center si deve avvalere di presente e continua assistenza tecnica;

##### **Servizi di Web Tv della Regione Puglia;**

##### **Utilizzo del Tgov digitale terrestre della Regione Puglia.**

#### **Animazione territoriale**

Le azioni di animazione territoriale che il concorrente dovrà fornire sulle attività di informazione e comunicazione del PO FESR sono:

##### **Organizzazione convegni**

L'azione è finalizzata, in modo specifico, a garantire l'informazione completa e diffusa su tutto il territorio regionale riguardo ai contenuti degli interventi comunitari in Puglia (risultati



conseguiti, criticità riscontrate e prospettive di intervento incontrate nella gestione delle risorse);

#### **Organizzazione seminari**

I seminari sono concepiti per rispondere alle esigenze informative espresse dai soggetti beneficiari delle azioni dislocate sul territorio, dalle organizzazioni non governative e dagli intermediari dell'informazione e sono organizzati in collaborazione con i soggetti interessati. I contenuti, da concordare nel dettaglio con i soggetti coinvolti, riguardano principalmente: lo scenario dei Fondi Strutturali (la politica strutturale e di riequilibrio regionale, il funzionamento dei Fondi, le novità introdotte con i nuovi regolamenti, etc.); la programmazione 2007-2013 in Puglia; le iniziative comunitarie Leader + e Interreg III;

#### **Organizzazione conferenze stampa**

Per presentare il Piano di Comunicazione verranno organizzate delle conferenze stampa dirette particolarmente agli addetti stampa delle Istituzioni pubbliche, delle organizzazioni private e delle testate giornalistiche più diffuse;

#### **Organizzazione azioni mirate di marketing**

L'azione è finalizzata ad individuare strumenti di divulgazione informativa, utilizzando adeguate strategie di marketing;

#### **Organizzazione campagne di mailing mirato**

L'attività di mailing risponde all'esigenza di: inviare materiale promozionale ed informativo; raggiungere in modo rapido ed efficace gli utenti; distribuire newsletter, informando in modo sintetico su eventi, scadenze, novità relative ai Fondi Strutturali.

#### **Realizzazione di prodotti mediali e multimediali**

Sono realizzati a supporto delle azioni comprese nella misura *Animazione territoriale* per rendere l'informazione rivolta all'utenza gradevole e immediata. Hanno come obiettivo la valorizzazione dei risultati raggiunti con il concorso dell'Unione Europea in Puglia e il sostegno all'attuazione degli interventi comunitari attraverso la diffusione di dati e informazioni utili.

### **Azioni di comunicazione orizzontale: la comunicazione di Policy**

Le attività di informazione e comunicazione del PO FESR che il concorrente dovrà realizzare sono:

#### **Realizzazioni campagne pubblicitarie**

Il concorrente dovrà elaborare campagne di comunicazione mirate ai target di riferimento sulle attività promosse dalla Giunta della Regione. Dovrà, inoltre, sviluppare una qualità dell'informazione introducendo strumenti innovativi di comunicazione per sostenere le attività dell'Amministrazione Regionale. Attraverso:

##### *proposta di planning pubblicitario*

Si tratta di attività informative dirette ai mezzi di comunicazione di massa (spot radio-televisivi, note e comunicati stampa, annunci pubblicitari, inserti sui giornali più diffusi), realizzate per pubblicizzare la realizzazione delle diverse attività previste nel Piano di Comunicazione. Si precisa che il planning sarà finanziato direttamente attraverso il nuovo Centro Media regionale;

##### *il direct mailing alle famiglie pugliesi*

L'attività di mailing risponde all'esigenza di: inviare materiale promozionale ed informativo; raggiungere in modo rapido ed efficace gli utenti; distribuire newsletter, informando in modo sintetico su eventi, scadenze, novità relative ai Fondi Strutturali;

##### *l'affissionistica nei comuni*

La presenza delle affissioni sarà presente in circa 256 località. Al fine di raggiungere la più ampia visibilità, l'utilizzo trasversale di tutta l'impiantistica disponibile si articolerà nella seguente modalità:

- manifesti "comunali" 100x140 cm – 140x200 cm nelle località minori (circa 218 comuni);
- nei centri maggiori (28 località) utilizzo di poster e impiantistica speciale in base alle disponibilità (fermate bus – fioriere – pensiline – stendardi – impiantistica mobile);

##### *l'affissionistica large format*



Tra le tipologie di impianti di affissioni pianificati, è prevista la produzione di poster speciali da utilizzare sugli impianti large format nelle città più grandi della Puglia;  
*creazione di una infrastruttura di servizio per l'affissionistica di poster 6x3,*  
da realizzare e utilizzare nelle aree degli ospedali e delle strutture sanitarie pugliesi;  
*sistema monitor circuito outdoor*

Permette di raggiungere un ampio numero di utenti, essendo i monitor distribuiti su tutto il territorio pugliese e in punti strategici quali: stazioni, porti, aeroporti e grandi centri commerciali.

#### **Azioni di comunicazione verticale: la comunicazione d'Asse**

Le attività di informazione e comunicazione del PO FESR che il concorrente dovrà realizzare sono:

#### **Realizzazione di pubblicistica: manuali, cataloghi e brochure (below the line)**

Il concorrente dovrà fornire gli strumenti necessari a dare le opportune indicazioni per l'uso delle risorse, a rendere noti i risultati degli interventi cofinanziati con i Fondi dell'Unione Europea e a diffondere esempi concreti di progetti realizzati e finanziati che consentano di imparare dall'esperienza.

*Target delle pubblicazioni:* Enti e Amministrazioni Locali, opinion leader e segmenti più evoluti della popolazione.

E' prevista la comunicazione attraverso il mezzo stampa e la conseguente pianificazione delle più importanti testate locali di informazione, scelte per valori di lettura e capacità di copertura territoriale;

#### **Partecipazione ad Eventi e Fiere in Italia.**

L'aggiudicazione del servizio in oggetto avverrà sulla base di un progetto di massima che, partendo da un'analisi delle principali risorse della Regione e degli atti di programmazione generali e settoriali adottati dall'Amministrazione Regionale, assicuri il miglior espletamento degli obiettivi prefissati.

**\* Per qualsiasi tipo di contenuto, di programmazione e di pianificazione l'azienda che si aggiudicherà il presente bando sarà coadiuvata dal Servizio Comunicazione Istituzionale della Regione Puglia.**

## **2. PRESTAZIONI MINIME**

Per le iniziative il soggetto appaltatore dovrà assicurare tutti i servizi e le attività idonee a rendere la prestazione completa e ineccepibile. A titolo puramente indicativo e non esaustivo, si riporta nell'allegato 1 al presente capitolato il minimo delle principali tipologie di servizi, prestazioni e attività da realizzare.

Qualora il soggetto appaltatore intenda adempiere ad alcune delle prestazioni minime attraverso i lavori in economia avvalendosi di proprio personale interno, ovvero provvedendo in proprio ai servizi, alle attività o a quanto eventualmente richiesto dalla Regione Puglia per realizzare i singoli progetti o iniziative, procederà alla rendicontazione dei costi sostenuti nel rispetto dei regolamenti di utilizzo dei Fondi europei.

Tanto, nel rispetto della procedura prevista dal presente atto, riguardante la preventiva presentazione all'Amministrazione di specifica documentazione in unità all'evento da realizzarsi.

## **3. INNOVAZIONI E VARIANTI**

L'Appaltatore non potrà compiere innovazioni o apportare varianti significative ai progetti approvati, tranne che ciò non venga espressamente richieste dalla Regione Puglia.



Qualora innovazioni o varianti non significative si rendessero necessarie alla migliore riuscita della iniziativa o alla soddisfazione di particolari esigenze, le stesse dovranno essere comunque autorizzate preventivamente e per iscritto dalla Regione Puglia.

Nel caso in cui le innovazioni o varianti richieste dalla Regione Puglia comportino un aumento dei costi, questi dovranno obbligatoriamente essere concordati con la Regione Puglia.

#### **4. MODALITA' DI PAGAMENTO**

1. Il pagamento del corrispettivo avverrà nei termini e con le modalità di seguito riportati:
  - a) un primo anticipo pari al 10% del corrispettivo alla sottoscrizione del presente atto;
  - b) un secondo anticipo pari al 40% del corrispettivo a novanta giorni dalla data di sottoscrizione del presente atto;
  - c) saldo pari al 50% del corrispettivo al termine delle attività e a seguito di rilascio del certificato di positivo collaudo.
2. I pagamenti di cui al precedente punto avverranno a seguito di emissione di regolari fatture, che dovranno contenere il riferimento al contratto ed essere intestate a: Regione Puglia - Servizio Comunicazione Istituzionale - Lungomare N. Sauro, 33 – 70121 BARI CF 800, nel termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data di fattura ( resta inteso che si procederà al pagamento del corrispettivo previa verifica del documento unico di regolarità contributiva - D.U.R.C.) . L'interesse di mora in caso di mancato pagamento nei termini sopra indicati sarà pari al 2,5% su base annua sugli importi non corrisposti nei termini dovuti.
3. I pagamenti avverranno mediante bonifico presso la banca e il conto corrente che saranno indicati dall' Appaltatore. In caso di raggruppamento, i pagamenti saranno effettuati esclusivamente in favore del soggetto capogruppo, restando del tutto estranea la Stazione Appaltante ai rapporti intercorrenti tra i componenti il raggruppamento.

#### **6. DURATA DEL SERVIZIO**

La sottoscrizione da parte dell'aggiudicatario del contratto, equivale a dichiarazione di completa e perfetta conoscenza ed accettazione incondizionata di tutte le normative e regolamenti sopra richiamati oltre che di quelle che a qualunque titolo potrebbero interessare la tipologia dei lavori in argomento.

L'appalto oggetto del presente capitolato ha una durata di un anno, decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario. Il Servizio Comunicazione Istituzionale , che è responsabile dell'esecuzione del contratto , si riserva la facoltà di rinnovare il servizio di anno in anno, fino all'importo di € 1.000.000,00 , IVA esclusa , per ciascun anno , per un massimo di anni due .

Durante tutto il periodo di esecuzione dei lavori l'Appaltatore dovrà intrattenere rapporti diretti con un rappresentante dell'Amministrazione Appaltante il cui nominativo sarà formalmente comunicato nell'atto di incarico.

L'Appaltatore dovrà concordare con il rappresentante dell'Amministrazione Committente le eventuali modifiche che dovessero necessariamente essere apportate in



corso di progettazione esecutiva. In ogni caso tali variazioni non potranno in alcun modo modificare il prezzo contrattuale né dare legittimo motivo all'Appaltatore per avanzare pretese di compensi ad indennizzo di qualsiasi natura e specie non stabiliti nel presente atto.

## **7. TERMINE PERENTORIO DI ESECUZIONE DEI LAVORI**

La fornitura di beni e di servizi, la realizzazione dei materiali di promozione e comunicazione e quant'altro previsto e descritto dall'Offerta Tecnica, dovranno essere eseguiti e realizzati dall' Appaltatore nei tempi e con le modalità previsti dall'Offerta Tecnica stessa.

## **8. COLLAUDO ED ACCETTAZIONE**

1. Al termine delle attività la Regione, nella persona del Responsabile dell'Esecuzione del Contratto , provvederà alla verifica della regolare esecuzione delle attività, rilasciando, se del caso, certificato di positivo collaudo.
2. Nel caso di esito negativo del collaudo, anche parziale, la Regione si riserva la facoltà di applicare una penale sino al 10% del valore complessivo contrattuale, fatta salva ogni azione per la richiesta di risarcimento del maggior danno e/o la risoluzione del contratto.

## **9. CLAUSOLA SOCIALE**

Con la sottoscrizione del contratto di appalto, l'impresa aggiudicataria si obbliga ad applicare integralmente ai rapporti di lavoro intercorrenti con i propri dipendenti, per tutta la durata dell'appalto, il contratto collettivo nazionale per il settore di appartenenza e, se esistente, anche il contratto collettivo territoriale, che siano stati stipulati dalle organizzazioni sindacali dei lavoratori e dalle associazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale.

L'impresa appaltatrice è altresì obbligata, per il caso di affidamento dei lavori in subappalto, ad estendere l'obbligo di cui alla clausola che precede (d'ora in poi, clausola sociale) anche al subappaltatore ed è direttamente ed oggettivamente responsabile dell'adempimento di quest'ultimo.

Nel caso in cui l'appalto sia affidato ad consorzio stabile di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, tale consorzio è direttamente ed oggettivamente responsabile dell'adempimento alla clausola sociale da parte dell'impresa consorziata alla quale sia stata affidata l'esecuzione di parte delle prestazioni oggetto dell'appalto.

L'inadempimento dell'appaltatore o del subappaltatore o dell'impresa consorziata alla clausola sociale, accertato direttamente dalla stazione appaltante o a questa da chiunque segnalato, comporta l'applicazione delle sanzioni di cui alla legge regionale n. 28 del 2006, così come di seguito specificate.

L'inadempimento alla clausola sociale, se riguardante una percentuale di lavoratori inferiore al 50 per cento dei lavoratori occupati nell'esecuzione dell'appalto o del subappalto, comporta l'applicazione nei confronti dell'appaltatore o del subappaltatore o dell'impresa consorziata responsabile delle seguenti penali:

- 1) una penale di ammontare pari allo 0,4 per cento del corrispettivo dell'appalto se l'inadempimento alla clausola sociale sia stata accertata con riferimento ad un numero di dipendenti inferiore o pari al 10 per cento della forza lavoro impiegata nell'esecuzione dell'appalto;
- 2) una penale di ammontare pari allo 0,6 per cento del corrispettivo dell'appalto se l'inadempimento



alla clausola sociale sia stata accertata con riferimento ad un numero di dipendenti compresa tra l'11 e il 20 per cento della forza lavoro impiegata nell'esecuzione dell'appalto;

3) una penale di ammontare pari allo 0,8 per cento del corrispettivo dell'appalto se l'inadempimento alla clausola sociale sia stata accertata con riferimento ad un numero di dipendenti compresa tra il 21 e il 30 per cento della forza lavoro impiegata nell'esecuzione dell'appalto;

4) una penale di ammontare pari all'1 per cento del corrispettivo dell'appalto se l'inadempimento alla clausola sociale sia stata accertata con riferimento ad un numero di dipendenti compresa tra il 31 e il 40 per cento della forza lavoro impiegata nell'esecuzione dell'appalto;

5) una penale di ammontare pari all'1,2 per cento del corrispettivo dell'appalto se l'inadempimento alla clausola sociale sia stata accertata con riferimento ad un numero di dipendenti compresa tra il 41 e il 49 per cento della forza lavoro impiegata nell'esecuzione dell'appalto.

L'ammontare delle penali sarà addebitato sul primo pagamento successivo da effettuarsi in favore dell'aggiudicatario e, ove non sia sufficiente, sui pagamenti successivi; qualora l'appaltatore non vanti crediti sufficienti a compensare interamente l'ammontare delle penali irrogate nei suoi confronti, queste verranno addebitate, in tutto o in parte, sul deposito cauzionale. In tal caso, l'integrazione dell'importo del deposito cauzionale dovrà avvenire entro il termine di quindici giorni dalla richiesta.

L'inadempimento alla clausola sociale dell'appaltatore o del subappaltatore o dell'impresa consorziata, se riguardante una percentuale di lavoratori pari o superiore al 50 per cento dei lavoratori occupati nell'esecuzione dell'appalto o del subappalto, nonché la recidiva nella violazione della clausola, comportano la risoluzione di diritto del contratto di appalto ai sensi dell'articolo 1456 cod. civ. e con gli effetti di cui all'articolo 138 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163.

La stazione appaltante comunica tempestivamente all'appaltatore l'adozione della sanzione; dalla data della comunicazione decorrono i predetti effetti. Nel caso in cui l'appalto sia aggiudicato ad un raggruppamento temporaneo di imprese, ciascuna impresa è vincolata al rispetto della clausola sociale ed è l'unica responsabile dell'eventuale inadempimento. La gravità dell'inadempimento e il calcolo dell'ammontare delle penali di cui sopra devono essere parametrati sulla quota di partecipazione dell'impresa al raggruppamento e al numero dei dipendenti della stessa impegnati nell'esecuzione delle relative prestazioni dedotte in appalto. L'inadempimento alla clausola sociale da parte dell'impresa raggruppata, se riguardante una percentuale di lavoratori pari o superiore al 50 per cento dei lavoratori dalla stessa occupati nell'esecuzione dell'appalto, nonché la recidiva, saranno sanzionati dalla stazione appaltante con l'esclusione dall'appalto dell'impresa inadempiente. Qualora sia escluso

il mandatario, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante può recedere dall'appalto. Qualora sia escluso il mandante, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.

## **10 . TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

L'appaltatore, inoltre, si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di provincia di Bari della notizia



dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

## **11 .DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' fatto espresso divieto all'appaltatore di cedere in tutto o in parte il contratto, nonché di affidarne l'esecuzione totale a soggetti terzi. Per le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione che interessano l'Aggiudicatario, si applicherà l'articolo 116 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163.

## **12.DI DISCIPLINA IN MATERIA DI CONTRASTO AL LAVORO NON REGOLARE**

Ai sensi dell'art. 1, comma 2, della legge della Regione Puglia 26 ottobre 2006, n. 28 recante la "disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare", con la sottoscrizione del contratto l'appaltatore si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti, quale sia la qualificazione giuridica del rapporto di lavoro intercorrente, i contratti collettivi nazionali e territoriali del settore di appartenenza, stipulati dalle organizzazioni sindacali dei lavoratori e dalle associazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale.

Ogni infrazione al suddetto obbligo comporterà l'applicazione delle sanzioni previste dalla citata L.R. Puglia n. 28/2006, così come disposto dal Regolamento Regionale n.31 del 2009. L'appaltatore si obbliga, altresì, fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro precedentemente indicati vincolano l'aggiudicatario anche nel caso in cui questo non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutta la validità del contratto.

L'appaltatore si impegna ed obbliga, altresì, al pieno e totale rispetto delle leggi e delle norme in vigore, inerenti agli obblighi di cui al presente articolo, anche se non espressamente indicate e citate.

Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo, la Regione Puglia effettuerà trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'appaltatore per l'esecuzione del presente contratto e procederà, in caso di crediti insufficienti allo scopo, all'escussione della garanzia fideiussoria.

## **13. CLAUSOLA RI SOLUTIVA ESPRESSA**

Le parti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., convengono la risoluzione espressa dal contratto nel caso in cui ricorra una delle seguenti ipotesi:

- sospensione del servizio senza giustificato motivo;
- gravi e reiterate inadempienze nella esecuzione delle prestazioni commissionate, tali da aver comportato l'irrogazione di penali pari al 5% dell'importo contrattuale;
- venir meno in capo all'appaltatore, durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel presente disciplinare.



Il contratto deve intendersi, inoltre, automaticamente risolto, salvo il diritto al risarcimento del danno, al verificarsi anche di una soltanto delle seguenti condizioni:

- esito negativo degli accertamenti previsti dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia;
- non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
- mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento del servizio, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel presente disciplinare;
- mancato avviso di sostituzione dei componenti del gruppo di lavoro;
- reiterata presentazione di relazioni o elaborati non conformi a quanto stabilito dal contratto;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- violazione dell'obbligo di riservatezza;
- cessione in tutto o in parte, a qualsiasi titolo o ragione, direttamente o indirettamente, del contratto di appalto;
- sospensione nell'erogazione dei servizi, senza la previa autorizzazione della Regione.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione della Regione Puglia, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

La risoluzione darà diritto alla Regione Puglia di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi in danno all'appaltatore, con addebito ad esso dei maggiori costi sostenuti dalla Regione Puglia rispetto a quanto previsto nel contratto di appalto sottoscritto.

In caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, la Regione Puglia si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, sul modello di quanto disposto dall'art. 140 del decreto legislativo n.163/2006.

#### **14 RISOLUZIONE PER I NADEMPIENTO**

Il contratto potrà, altresì, risolversi, oltre che nei casi di inosservanza degli obblighi di cui dalla lettera a), alla lettera h) dell'art.11 del presente Capitolato, nel caso di singole inadempienze e/o casi di inefficienza e di inadeguatezza dei servizi prestati, allorché l'appaltatore, ricevuta dal Responsabile dell'esecuzione del contratto, a mezzo raccomandata A.R., l'intimazione ad adempiere a quanto necessario, non ottempererà entro il termine perentorio di 30 gg. (trenta) giorni.

In tutti i casi di cui al presente articolo, la risoluzione si verificherà di diritto, mediante unilaterale dichiarazione della Regione e comporterà l'incameramento della cauzione definitiva oltre il risarcimento del maggior danno.

#### **15.DIRITTI D'AUTORE E PROPRIETA' DELLE RISULTANZE**

La Regione non assume alcuna responsabilità nel caso che l'appaltatore abbia usato, nell'esecuzione del servizio, dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa.



L'appaltatore, pertanto, dovrà assumersi tutte le responsabilità eventualmente derivanti dalla vendita di attrezzature o di programmi o dall'adozione di dispositivi o soluzioni tecniche che violino brevetti e diritti di autore, sollevandone espressamente la Regione.

Tutti i prodotti previsti e non previsti, generati nel corso del servizio oggetto del presente appalto, rimangono di esclusiva proprietà della Regione.

## **16 RESPONSABILITA'**

L'appaltatore solleva la Regione da ogni eventuale responsabilità penale e civile, diretta o indiretta, verso terzi, comunque connessa alla esecuzione delle attività di servizio affidate. Nessun ulteriore onere potrà, derivare, pertanto, a carico della Regione, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

## **17. RINVIO A NORME VIGENTI**

Per quanto non risulta contemplato nel presente Capitolato d'oneri e nel contratto, si fa rinvio alle leggi e regolamenti vigenti che disciplinano la materia.

## **18. SPESE CONTRATTUALI**

Le spese tutte relative alla registrazione ed alla regolarizzazione fiscale del contratto a stipularsi saranno a carico dell'aggiudicatario che assumerà ogni onere relativo alla mancata o inesatta osservanza delle norme in materia.

## **19. CLAUSOLA FINALE**

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato d'oneri e nel bando.



**Capitolato d'oneri  
Allegato 1**

**Capitolato d'oneri – Allegato 1  
Prestazioni minime**

Progetto per la realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al monitoraggio, valutazione e qualità, del piano della comunicazione PO FESR

PUGLIA 2007-2013

**Procedura aperta, indetta ai sensi del D.lgs. n. 163/2006, per la “Realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al monitoraggio valutazione e qualità, del piano della comunicazione PO FESR PUGLIA 2007-2013” ,per la durata di anni uno .**

**CIG :**



## Prestazioni minime

Sono da ritenersi prestazioni minime le seguenti attività:

- n. 1 evento pubblico di lancio;
- n. 2 eventi informativi;
- n. 1 iniziativa per il Grande Pubblico;
- n. 1 evento per i giovani, per le politiche di genere e contro le discriminazioni;
- n. 1 partecipazione a Fiera;
- n. 1 organizzazione Festa dell'Europa;
- n. 2 studi di analisi sull'opinione dei cittadini pugliesi sulle attività regionali;
- n. 1 immagine coordinata (con manuale di identità visiva) e di sistema delle azioni di comunicazione;
- n. 2 monitoraggio e valutazione della azioni di comunicazione e della soddisfazione dei beneficiari delle azioni;
- n. 1 postazione dedicata al Contact Center informativo regionale;
- n. 180 minuti di servizi di web tv della Regione Puglia;
- n. 1 utilizzo del Tgov digitale terrestre della Regione Puglia;
- n. 2 organizzazione convegno;
- n. 2 organizzazione seminario;
- n. 4 organizzazione conferenze stampa;
- n. 1 organizzazione azione mirata di marketing;
- n. 1 organizzazione campagna di mailing mirato;
- n. 1 realizzazione di prodotto mediale e multimediale;
- n. 1 campagna pubblicitaria di comunicazione (proposta di planning pubblicitario, direct mailing alle famiglie pugliesi, affissionistica nei comuni, affissionistica large format, creazione di una infrastruttura di servizio per l'affissionistica di poster 6x3 sistema monitor circuito outdoor);



- n.1 realizzazione di pubblicistica (manuale, catalogo, brochure);
- n.1 partecipazione a evento o fiera in Italia.

**REGIONE PUGLIA  
SCHEMA DI CONTRATTO**

Repertorio n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**CONTRATTO RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA COMUNICAZIONE E AL MONITORAGGIO VALUTAZIONE E QUALITÀ DEL PIANO DELLA COMUNICAZIONE P.O. FESR 2007-2013“PER LA DURATA DI ANNI UNO .**

**TRA**

La Regione Puglia (C.F. 80017210727) con sede in Bari via Caduti di Tutte le Guerre, n. 15 (di seguito denominata Regione o Committente), in questo atto rappresentata da .....

**E**

.....(di seguito denominato Appaltatore) con sede in ..... alla via ....., Codice fiscale ....., in questo atto rappresentato dal ....., nato a ..... il....., nella qualità di..... e residente per la carica presso .....

**PREMESSO**

- Che con A.D. n. .... del ..... il Dirigente del Servizio Affari Generali ha determinato l'indizione della procedura di gara per la realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al monitoraggio, valutazione e qualità, del piano della comunicazione PO FESR PUGLIA 2007-2013;

- che, con determinazione dirigenziale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, preso atto delle risultanze finali della Commissione giudicatrice in merito alle offerte pervenute, la stessa gara è stata aggiudicata definitivamente a \_\_\_\_\_ ;

Le premesse, che qui si intendono integralmente richiamate, costituiscono parte integrante del presente contratto.

Tra le parti come sopra costituite si stipula e si conviene quanto segue:

**ART. 1  
FONTI**

I rapporti tra le parti del presente contratto sono regolati:

- a) dalle clausole del presente atto;
- b) dal bando di gara, capitolato d'oneri e disciplinare di gara, parti integranti e sostanziali dell' A.D. n. ....del .....del Dirigente del Servizio Affari Generali ;

- c) dall'offerta tecnica presentata dall'Appaltatore in sede di gara;
- d) dall'offerta economica formulata dallo stesso Appaltatore in sede di gara;
- e) del Patto di integrità.

I contraenti dichiarano di conoscere i predetti documenti che, conservati in atti presso gli uffici \_\_\_\_\_, vengono qui integralmente richiamati, anche se non materialmente allegati, ai quali si fa esplicito rinvio per quanto eventualmente non riportato nel presente contratto.

## **ART. 2 OGGETTO**

La Regione affida all'Appaltatore, che accetta, la realizzazione del servizio ..... da eseguirsi conformemente a quanto previsto e descritto dal Capitolato Tecnico e dall'Offerta Tecnica dell'Appaltatore utilizzata nella procedura di gara di cui in premessa nonché alle condizioni e termini previsti nel presente contratto.

Prima dell'inizio dell'attività, l'Appaltatore dovrà essere munito di tutte le licenze ed autorizzazioni richieste dalle leggi, dai regolamenti e dalle normative vigenti per lo svolgimento della propria attività.

## **ART. 3 DURATA DEL CONTRATTO**

Il servizio deve essere avviato dalla data di stipula del presente contratto e ha la durata di un anno, decorrente dalla data di stipulazione . Il Servizio Comunicazione Istituzionale , che è responsabile dell'esecuzione del contratto , si riserva la facoltà di rinnovare il servizio di anno in anno, fino all'importo di € 1.000.000,00 , IVA esclusa , per ciascun anno , per un massimo di anni due .

La fornitura di beni e di servizi, la realizzazione dei materiali di promozione e comunicazione e quant'altro previsto e descritto dall'Offerta Tecnica, dovranno essere eseguiti e realizzati dall'Appaltatore nei tempi e con le modalità previsti dall'Offerta Tecnica stessa.

## **ART. 4 CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo contrattuale globale massimo, onnicomprensivo, per l'esecuzione dell'oggetto contrattuale è pari ad euro ..... (.....) IVA

inclusa. Il predetto corrispettivo contrattuale globale si riferisce all'esecuzione della fornitura e dei servizi a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali.

Il contratto potrà essere rinnovato di anno in anno fino ad un massimo di anni due verso il medesimo corrispettivo , apri ad € \_\_\_\_\_( \_\_\_\_\_) , IVA inclusa per ciascun anno .

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti all'Appaltatore dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi, capitolati e regolamenti - ivi compresi quelli relativi alla sicurezza di dipendenti, utenti e terzi – nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi dal corrispettivo contrattuale.

Il corrispettivo contrattuale è accettato dall'Appaltatore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, a tutto suo rischio, ed è pertanto invariabile ed indipendente da qualsiasi imprevisto o eventualità.

L'Appaltatore non potrà vantare diritto ad altri compensi ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo contrattuale.

## **ART. 5 AUMENTO O DIMINUZIONE**

La Regione ha la facoltà di apportare un aumento o una diminuzione nell'esecuzione del contratto fino alla concorrenza di un quinto, in più o in meno, del corrispettivo complessivo del presente contratto.

In caso di aumento fino alla concorrenza di un quinto in più del corrispettivo complessivo del presente contratto, le prestazioni integrative verranno eseguite alle condizioni tutte stabilite nel presente contratto.

In caso di diminuzione fino alla concorrenza di un quinto in meno del corrispettivo complessivo del presente contratto, l'Appaltatore non avrà diritto ad alcun compenso o indennità, oltre al corrispettivo maturato per le prestazioni effettivamente eseguite.

## **ART. 6 ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Sono a carico dell'Appaltatore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui all'art.4, tutti gli oneri e rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dell'oggetto contrattuale.

L'Appaltatore si obbliga ad eseguire le prestazioni tutte oggetto del presente contratto a perfetta regola d'arte, nel rispetto

delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nell'Offerta Tecnica, nonché nel presente contratto e a fornire le relative autorizzazioni di legge.

L'Appaltatore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate nel corso di durata del presente contratto. Resta espressamente convenuto che gli eventuali maggiori oneri, derivanti dall'osservanza delle predette norme e prescrizioni, resteranno ad esclusivo carico dell'Appaltatore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre. L'Appaltatore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti della Regione.

L'Appaltatore s'impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la Regione da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza e sanitarie vigenti.

L'Appaltatore s'impegna ad avvalersi di personale altamente specializzato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

L'Appaltatore si obbliga a consentire alla Regione di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del presente contratto ed a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

L'Appaltatore si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione alla Regione di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del contratto.

## **ART. 7 COLLAUDO E ACCETTAZIONE**

Al termine delle attività la Regione, nella persona del Responsabile dell'esecuzione del contratto, provvederà alla verifica della regolare esecuzione delle attività, rilasciando, se del caso, certificato di positivo collaudo.

Nel caso di esito negativo del collaudo, anche parziale, la Regione si riserva la facoltà di applicare una penale sino al 10% del valore complessivo contrattuale, fatta salva ogni azione per la richiesta di risarcimento del maggior danno e/o la risoluzione del contratto.

## **ART. 8 MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il pagamento del corrispettivo di cui al art. 4 avverrà nei termini e con le modalità di seguito riportati:

- a) un primo anticipo pari al 10% del corrispettivo alla sottoscrizione del presente atto;
- b) un secondo anticipo pari al 40% del corrispettivo a novanta giorni dalla data di sottoscrizione del presente atto;
- c) saldo pari al 50% del corrispettivo al termine delle attività e a seguito di rilascio del certificato di positivo collaudo.

I pagamenti di cui al precedente punto avverranno a seguito di emissione di regolari fatture, che dovranno contenere il riferimento al presente contratto ed essere intestata a: Regione Puglia - Servizio Comunicazione Istituzionale - Lungomare N. Sauro, 33 – 70121 BARI CF 800, nel termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data di fattura e previa presentazione documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.). L'interesse di mora in caso di mancato pagamento nei termini sopra indicati sarà pari al 2,5% su base annua sugli importi non corrisposti nei termini dovuti.

I pagamenti avverranno mediante bonifico presso la banca e il conto corrente che saranno indicati dall'aggiudicataria. In caso di raggruppamento, i pagamenti saranno effettuati esclusivamente in favore del soggetto capogruppo, restando del tutto estranea la Stazione Appaltante ai rapporti intercorrenti tra i componenti il raggruppamento.

L'Appaltatore, in virtù dell'art.22 L.R. 15/2008, è tenuto a comunicare al Committente l'elenco delle consulenze e degli incarichi professionali da esso eventualmente affidati per l'esecuzione del presente appalto, comprensivo dei singoli importi corrisposti e del tipo di prestazione eseguita. La trasmissione dell'elenco in oggetto è condizione per l'emissione dei mandati di pagamento dei servizi eseguiti. Detti elenchi saranno tempestivamente pubblicati a cura della S.A. sul portale della Regione Puglia.

Il rispetto di quanto previsto al successivo art. 9 è condizione per l'emissione dei mandati di pagamento.

## **ART. 9 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

L'Appaltatore, inoltre, si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Bari della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

## **ART. 10**

## **OBBLIGHI E ONERI DELL'APPALTATORE NELL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI**

L'Appaltatore è obbligato a rispettare le prescrizioni contenute nel presente contratto, nonché a:

- a) garantire la continuità operativa del servizio e l'esecuzione delle attività previste dall'incarico;
- b) svolgere, senza oneri aggiuntivi per la Regione, le attività necessarie alla produzione di documenti, atti, relazioni, pubblicazioni, etc. connessi allo svolgimento del proprio Servizio;
- c) mantenere la massima riservatezza sulle informazioni acquisite nell'espletamento dell'incarico e rispettare le norme in materia di trattamento dei dati personali;
- d) non far uso, né direttamente, né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, e ciò anche dopo la scadenza del contratto;
- e) comunicare tempestivamente alla Regione, ai sensi dell' art. 7, comma 11, della Legge 19/03/1990, n° 55 e successive integrazioni, ogni modificazione intervenuta negli assetti, nella struttura d'impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi;
- f) non modificare il gruppo di lavoro e non sostituirne i componenti nel corso dell'esecuzione del servizio, se non per cause di forza maggiore riconducibili a motivazioni oggettive e comunque a seguito di una procedura concordata con la Regione;
- g) consentire gli opportuni controlli ai funzionari della Regione Puglia;
- h) segnalare, per iscritto e immediatamente, alla Regione ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

Inoltre, l'Appaltatore, nell'esecuzione del servizio, si obbliga a:

- applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione dell'appalto, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di categoria, vigenti nel territorio pugliese;
- garantire l'assolvimento di tutti gli obblighi assicurativi e previdenziali per il proprio personale e per i collaboratori impiegati nelle prestazioni oggetto del contratto, secondo quanto previsto dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi;
- eseguire i servizi con personale di livello professionale adeguato, fornendo a richiesta della Regione, l'elenco del personale e dei collaboratori addetti all'esecuzione dell'appalto;

- adottare tutte le cautele necessarie a garantire la sicurezza e l'incolumità delle persone addette all'esecuzione delle prestazioni e dei terzi, ed evitare danni ai beni di proprietà della Regione o di terzi.

L'Appaltatore assume ogni responsabilità per i casi di infortunio e per i danni arrecati alla Regione e ai terzi durante l'espletamento dei servizi oggetto del contratto.

L'Appaltatore, in relazione agli obblighi assunti con l'accettazione del disciplinare e/o derivanti dal contratto, solleva la Regione, per quanto di rispettiva competenza, da qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose della suddetta Regione e/o dell'Appaltatore medesimo e/o di terzi in occasione dell'esecuzione del presente appalto.

L'Appaltatore si impegna espressamente a tenere indenne la Regione da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

In ogni caso, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, l'Appaltatore si obbliga ad osservare tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto, restano ad esclusivo carico dell'Appaltatore, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi offerti in sede di gara. L'Appaltatore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tale titolo, nei confronti della Regione, assumendosene ogni relativa alea.

L'Appaltatore terrà sollevata ed indenne la da ogni controversia e conseguenti eventuali oneri che possano derivare da contestazioni, riserve e pretese di terzi in ordine a tutto quanto ha diretto od indiretto riferimento all'espletamento delle attività al medesimo affidate.

L'Appaltatore si impegna ad effettuare - a sua cura e spese - tutti gli interventi di assistenza necessari per eliminare errori, incompletezze e non rispondenze alle prescrizioni del presente contratto.

La Regione potrà in ogni momento verificare il rispetto degli obblighi previsti dal presente articolo.

## **ART. 11**

### **VARI AZIONI , RECESSO DEL SERVIZIO E INADEMPIENZE**

Il prezzo complessivo della fornitura dei servizi richiesti, alle condizioni tutte del Disciplinare, del Capitolato d'oneri e dell'Offerta tecnica presentata in sede di gara, si intende

accettato dall'Appaltatore in base a calcoli di propria convenienza e a suo rischio, ed è quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità.

La Regione si riserva di concordare, con l'Appaltatore, le variazioni di servizio che riterrà opportune, in relazione alle esigenze che potranno emergere in corso di realizzazione.

La Regione si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto in qualunque momento, anche se siano già iniziate le relative prestazioni, qualora intervengano provvedimenti o circostanze che modifichino la situazione esistente all'atto della stipula del contratto stesso e/o ne rendano impossibile la continuazione.

Tale facoltà viene esercitata mediante invio, da parte della Regione, di apposita comunicazione scritta a mezzo di raccomandata a/r.

Il recesso non ha effetto prima che siano decorsi 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione prevista dal comma precedente.

Dalla data di efficacia del recesso l'Appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per la Regione.

La Regione, qualora intenda avvalersi della facoltà di recedere dal contratto, si obbliga a pagare all'appaltatore unicamente le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione al momento del recesso e le spese sostenute alla data di comunicazione dello stesso, restando esclusa ogni altra eventuale pretesa risarcitoria, e qualsiasi ulteriore compenso, indennizzo e/o rimborso spese.

La Regione accerta, tramite il Responsabile dell'esecuzione del contratto, la conformità delle prestazioni rese dall'Appaltatore alle prescrizioni contrattuali.

Il Responsabile dell'esecuzione del contratto provvede all'immediata contestazione all'Appaltatore di inadempienze o carenze rispetto alle attività contrattualmente previste, tramite raccomandata a/r anticipata via fax. L'Appaltatore potrà presentare controdeduzioni entro il termine perentorio di 10 giorni dalla formale contestazione via fax.

Non sarà motivo d'applicazione di penalità il ritardo espressamente autorizzato dalla Regione per cause non imputabili all'Appaltatore.

La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonerano l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'applicazione delle suddette penali non preclude il diritto della Regione di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti.

La Regione si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'Appaltatore. Nel caso di esecuzione irregolare del servizio, di mancato rispetto delle disposizioni contenute nel disciplinare, nel capitolato d'onori e nell'Offerta Tecnica o di prestazione del servizio insufficiente, la Regione procederà a fissare all'Appaltatore un termine congruo per la regolarizzazione delle inadempienze, decorso inutilmente il quale avrà facoltà di risolvere il contratto, fermo restando il diritto al risarcimento del danno.

## **ART. 12 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Le parti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., convengono la risoluzione espressa dal contratto nel caso in cui ricorra una delle seguenti ipotesi:

- sospensione del servizio senza giustificato motivo;
- gravi e reiterate inadempienze nella esecuzione delle prestazioni commissionate, tali da aver comportato l'irrogazione di penali pari al 10% dell'importo contrattuale;
- venir meno in capo all'Appaltatore, durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel disciplinare di gara.

Il contratto deve intendersi, inoltre, automaticamente risolto, salvo il diritto al risarcimento del danno, al verificarsi anche di una soltanto delle seguenti condizioni:

- esito negativo degli accertamenti previsti dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia;
- 1. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale. In tale ipotesi, e la Regione avrà la facoltà di applicare una penale di euro 10.000,000 (diecimila/00); resta salvo il diritto della Regione al risarcimento dell'eventuale maggior danno;
- mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento del servizio, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
- mancato avviso di sostituzione dei componenti del gruppo di lavoro;
- reiterata presentazione di relazioni o elaborati non conformi a quanto stabilito dal contratto;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- violazione dell'obbligo di riservatezza;

- cessione in tutto o in parte, a qualsiasi titolo o ragione, direttamente o indirettamente, del presente contratto di appalto;
- sospensione nell'erogazione dei servizi, senza la previa autorizzazione della Regione.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione della Regione, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

La risoluzione darà diritto alla Regione di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi in danno all'Appaltatore, con addebito ad esso dei maggiori costi sostenuti dalla Regione rispetto a quanto previsto nel presente contratto di appalto sottoscritto dall'Appaltatore.

In caso di fallimento dell'Appaltatore o di risoluzione del contratto, la Regione si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, sul modello di quanto disposto dall'art. 140 del decreto legislativo n.163/2006.

### **ART.13 RI SOLUZIONE PER I NADEMPIMENTO**

Il contratto potrà, altresì, risolversi, nel caso di singole inadempienze e/o casi di inefficienza e di inadeguatezza dei servizi prestati, allorquando l'Appaltatore, ricevuta dal Responsabile dell'esecuzione del contratto, a mezzo raccomandata A.R., l'intimazione ad adempiere a quanto necessario, non ottemperi entro il termine perentorio di 30 gg. (trenta) giorni.

In tutti i casi di cui al presente articolo, la risoluzione si verificherà di diritto, mediante unilaterale dichiarazione della Regione e comporterà l'incameramento della cauzione definitiva oltre il risarcimento del maggior danno.

### **ART. 14 VIGILANZA**

La Regione Puglia ha facoltà di vigilare sull'attività dell'appaltatore per l'adempimento degli obblighi di legge e di contratto.

### **ART. 15 ONERI DELLA SICUREZZA**

L'Appaltatore riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti alla sicurezza, all'assicurazione del proprio personale occupato, in

esecuzione del contratto, assumendo in proprio ogni responsabilità civile e penale in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone e alle cose, in dipendenza delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Conseguentemente, l'Appaltatore esonera la Regione da ogni responsabilità, impegnandosi a sollevarla da qualsiasi richiesta che per tale motivo dovesse essere presentata.

#### **ART. 16 CLAUSOLA SOCIALE**

Ai sensi del Regolamento Regionale n. 31 del 27 novembre 2009, l'appaltatore si obbliga ad applicare integralmente ai rapporti di lavoro intercorrenti con i propri dipendenti, per tutta la durata dell'appalto, il contratto collettivo nazionale per il settore di appartenenza e, se esistente, anche il contratto collettivo territoriale, stipulati dalle organizzazioni sindacali dei lavoratori e dalle associazioni di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale.

L'appaltatore è altresì obbligato, per i servizi da affidare in subappalto, ad estendere l'obbligo che precede (d'ora in poi clausola sociale) anche al subappaltatore ed è direttamente ed oggettivamente responsabile dell'adempimento di quest'ultimo.

*(Nel caso in cui l'appalto sia affidato ad un consorzio stabile di cui all'art. 36 del Codice dei contratti, tale consorzio è direttamente ed oggettivamente responsabile dell'adempimento alla clausola sociale da parte dell'impresa consorziata alla quale sia stata affidata l'esecuzione di parte delle prestazioni oggetto dell'appalto.)*

L'inadempimento dell'appaltatore o del subappaltatore o dell'impresa consorziata alla clausola sociale, accertato direttamente dalla Regione Puglia o a questa da chiunque segnalato, comporta l'applicazione delle sanzioni di cui alla Legge Regionale n. 28 del 2006 come di seguito specificate.

L'inadempimento alla clausola sociale, se riguardante una percentuale di lavoratori inferiore al 50 per cento dei lavoratori occupati nell'esecuzione dell'appalto o del subappalto, comporta l'applicazione nei confronti dell'appaltatore o subappaltatore o dell'impresa consorziata responsabile delle seguenti penali:

1) una penale di ammontare pari allo 0,4 per cento del corrispettivo dell'appalto se l'inadempimento alla clausola sociale sia accertata con riferimento ad un numero di

dipendenti inferiore o pari al 10 per cento della forza lavoro impiegata nell'esecuzione dell'appalto;

2) una penale di ammontare pari allo 0,6 per cento del corrispettivo dell'appalto se l'inadempimento alla clausola sociale sia stato accertato con riferimento ad un numero di dipendenti compreso tra l'11 e il 20 per cento della forza lavoro impegnata nell'esecuzione dell'appalto;

3) una penale di ammontare pari allo 0,8 per cento del corrispettivo del corrispettivo dell'appalto se l'inadempimento alla clausola sociale sia stato accertato con riferimento ad un numero di dipendenti compreso tra il 21 e il 30 per cento della forza lavoro impegnata nell'esecuzione dell'appalto;

4) una penale di ammontare pari all'1 per cento del corrispettivo dell'appalto se l'inadempimento alla clausola sociale sia stato accertato con riferimento ad un numero di dipendenti compreso tra il 31 e il 40 per cento della forza lavoro impegnata nell'esecuzione dell'appalto;

5) una penale di ammontare pari all'1,2 per cento del corrispettivo dell'appalto se l'inadempimento alla clausola sociale sia stato accertato con riferimento ad un numero di dipendenti compreso tra il 41 e il 49 per cento della forza lavoro impegnata nell'esecuzione del lavoro.

L'ammontare delle penali sarà addebitato sul primo pagamento successivo da effettuarsi in favore dell'Appaltatore e, ove non sia sufficiente, sui pagamenti successivi; qualora l'appaltatore non vanti crediti sufficienti a compensare interamente l'ammontare delle penali irrogate nei suoi confronti, queste verranno addebitate, in tutto o in parte, sul deposito cauzionale. In tal caso, l'integrazione dell'importo del deposito cauzionale dovrà avvenire entro il termine di quindici giorni dalla richiesta.

L'inadempimento alla clausola sociale dell'appaltatore o del subappaltatore o dell'impresa consorziata se riguardante una percentuale di lavoratori pari o superiore al 50 per cento dei lavoratori occupati nell'esecuzione dell'appalto o del subappalto, nonché la recidiva nella violazione della clausola, comportano la risoluzione di diritto del contratto di appalto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile e con gli effetti di cui all'art. 138 del Codice dei contratti.

La Regione Puglia comunica tempestivamente all'appaltatore l'adozione della sanzione; dalla data della comunicazione decorrono i predetti effetti.

*(Nel caso in cui l'appalto sia aggiudicato ad un raggruppamento temporaneo di imprese, ciascuna impresa è vincolata al rispetto della clausola sociale ed è l'unica responsabile dell'eventuale inadempimento. La gravità dell'inadempimento e il calcolo dell'ammontare delle penali di cui sopra devono essere parametrati sulla quota di partecipazione dell'impresa al raggruppamento e al numero dei dipendenti della stessa, impegnati nella esecuzione delle relative prestazioni dedotte in appalto. L'inadempimento della clausola sociale da parte dell'impresa raggruppata, se riguardante una percentuale di lavoratori pari o superiore al 50 per cento dei lavoratori dalla stessa occupati nell'esecuzione dell'appalto, nonché la recidiva, saranno sanzionati dalla Regione Puglia con l'esclusione dall'appalto dell'impresa inadempiente. Qualora sia escluso il mandatario, la Regione Puglia può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal Codice dei contratti, purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire, non sussistendo tali condizioni la Regione Puglia può recedere dall'appalto. Qualora sia escluso il mandante, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante, che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto all'esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.).*

## **ART. 17 LICENZE E AUTORIZZAZIONI**

Prima dell'inizio dell'attività l'Appaltatore dovrà essere munito di tutte le licenze ed autorizzazioni richieste dalle leggi, dai regolamenti e dalle normative vigenti per lo svolgimento della propria attività.

## **ART. 18 DIRITTI D'AUTORE E PROPRIETA' DELLE RISULTANZE**

La Regione Puglia non assumerà alcuna responsabilità per l'ipotesi in cui l'Appaltatore dovesse utilizzare, in tutto o in parte, nell'esecuzione del servizio, attrezzature, programmi, dispositivi, immagini, soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa.

L'Appaltatore, pertanto, si assumerà tutte le responsabilità eventualmente derivanti dalla fornitura di attrezzature o programmi o dall'adozione di dispositivi o soluzioni tecniche che violino brevetti e diritti di autore, sollevandone espressamente la Regione Puglia.

Tutti i prodotti previsti e non previsti, progettati e realizzati dall'Appaltatore in esecuzione dell'appalto, rimarranno di esclusiva proprietà della Regione Puglia.

#### **ART. 19 CAUZIONE**

A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto, si dà atto che l'Appaltatore ha prestato cauzione definitiva di € ..... a mezzo polizza fidejussoria n. \_\_\_\_\_, rilasciata da \_\_\_\_\_ con sede \_\_\_\_\_.

Tale cauzione definitiva resterà vincolata per tutta la durata del contratto e sarà svincolata espressamente dalla Regione, nella persona del Responsabile dell'esecuzione del contratto, una volta definite tutte le ragioni di credito e debito tra le parti.

In caso di prelevamento di somme dal deposito cauzionale, a titolo di penalità o risarcimento del danno per inadempimento, l'Appaltatore è tenuto al reintegro della cauzione sino alla concorrenza dell'importo originario.

#### **ART. 20 FORO COMPETENTE**

In caso di controversie, per le quali non è ammesso ricorso all'arbitrato, le parti contraenti concordano che il foro competente è quello di Bari.

#### **ART. 21 SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese di registrazione, bollo e imposta di registro, del presente contratto sono a carico dell'Appaltatore che stabilisce il proprio domicilio presso \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_.

Ai fini fiscali si dichiara che i compensi relativi ai servizi di cui al presente atto sono soggetti al pagamento dell'imposta sul valore aggiunto per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art.40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n.131.

#### **ART. 22 RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Il Responsabile del presente procedimento relativo all'esecuzione del contratto è il dott. Eugenio Iorio, Dirigente del Servizio Comunicazione Istituzionale (Tel. 080 5406098; E

MAIL : [e.iorio@regione.puglia.it](mailto:e.iorio@regione.puglia.it); Lungomare N. Sauro, 33 - 70121 Bari).

Letto, confermato e sottoscritto in tre originali in bollo ad un unico effetto.

Bari,



## REGIONE PUGLIA

Area organizzazione e riforma dell'amministrazione

Servizio Affari Generali

Alta Professionalità Contratti di rilevanza Comunitaria

---



### AVVISO DI GARA PROCEDURA APERTA ( art. 55 D. Lgs . n. 163 / 2006 )

Procedura aperta, indetta ai sensi del D.lgs. n. 163/2006, per la "Realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al monitoraggio valutazione e qualità, del piano della comunicazione PO FESR PUGLIA 2007-2013" per la durata di anni uno.

**CIG:**

#### 1. Amministrazione Appaltante

Regione Puglia – Servizio Affari Generali

Viale Caduti di tutte le Guerre n. 15 70126 BARI

Dr.ssa Raffaella Ruccia : [r.ruccia@regione.puglia.it](mailto:r.ruccia@regione.puglia.it) tel + 39 080 5404075

fax + 39 0805403473

Dr.ssa Stefania De Pascalis : [s.depascalis@regione.puglia.it](mailto:s.depascalis@regione.puglia.it) te. + 39 080 5403061

**2 . Oggetto dell'Appalto : Realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al monitoraggio valutazione e qualità, del piano della comunicazione PO FESR PUGLIA 2007-2013" per la durata di anni uno.**

#### 3 .Modalità di svolgimento dell'appalto

Le modalità e le condizioni di esecuzione del servizio sono descritte nel disciplinare di gara e nella documentazione allo stesso allegata.

#### 4. Procedura di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell' offerta economicamente più vantaggiosa art. 83 del D. Lgs. n. 163/06 anche in caso di offerta unica.

#### 5. Luogo di esecuzione e importo dell'appalto

Territorio Regione Puglia . Importo a base di gara € **1.000.000,00**, IVA esclusa, che deve intendersi omnicomprensivo delle prestazioni indicate nella medesima offerta, ivi compresi i servizi accessori o prodromici per la durata contrattuale , oltre € **2.000.000,00** , IVA esclusa, in caso di rinnovo del contratto per anni due . Il Servizio Comunicazione Istituzionale , che è responsabile dell'esecuzione del contratto , si riserva la facoltà di rinnovare il servizio di anno in anno, fino all'importo di € 1.000.000,00 , IVA esclusa , per ciascun anno , per un massimo di anni due .

**6. CPV : Vocabolario Principale : .....**

**7. Termine di esecuzione :** il servizio dovrà essere eseguito entro il termine massimo di un anno a decorrere dalla data di stipula del contratto.

**8. Finanziamento : P.O. FESR 2007-2013**

**9. Cauzione :** vedi disciplinare di gara e relativi allegati

**10. Domande di partecipazione**

Le domande in plico chiuso recante la scritta "Non aprire contiene l'offerta per la procedura aperta, per l'affidamento della **Realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al monitoraggio valutazione e qualità, del piano della comunicazione PO FESR PUGLIA 2007-2013**" per la durata di anni uno.

**Termine presentazione offerta ore 12,00 del ---.---.2011**,dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12,00** del giorno **---.---.2011** all'indirizzo indicato al punto 1.

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire alla S.A. entro il **---.---.2011**,detti chiarimenti saranno pubblicati entro il **---.---.2011**

La seduta pubblica, per l'apertura dei plichi è stabilita alle ore **9,30** del giorno **---.---.2011**

**12 . Responsabile Procedimento di gara :**

dr.ssa Raffaella Ruccia A.P. Contratti di Rilevanza Comunitaria –Servizio Affari Generali tel. + 39 080.5404075 fax + 39 080 5403473

e mail : [r.ruccia@regione.puglia.it](mailto:r.ruccia@regione.puglia.it)

**Responsabile dell'esecuzione del contratto :**

dott. Eugenio Iorio,Dirigente Servizio Comunicazione Istituzionale

Tel. + 39 080 540 6099 Fax + 39 080 540 6377

e mail : [e.iorio@regione.puglia.it](mailto:e.iorio@regione.puglia.it)

**13. Ulteriori Informazioni**

Documenti liberamente disponibili **sul sito istituzionale della Regione Puglia : [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) e sul sito [www.empulia.it](http://www.empulia.it) alle rispettive sezioni " Bandi di gara "**

Appalto indetto con determinazione a contrarre del Dirigente del Servizio Affari Generali nr. ----/2011

**Per l'espletamento del presente appalto non sono previsti oneri per la sicurezza**

**Il Dirigente del Servizio  
Dott. Nicola LOPANE**



**REGIONE PUGLIA**  
**Area organizzazione e riforma dell'amministrazione**  
*Servizio Affari Generali*



**AVVISO DI BANDO DI GARA**

**Mediante procedura aperta, indetta ai sensi del D.lgs. n. 163/2006, per la "Realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al monitoraggio valutazione e qualità, del piano della comunicazione PO FESR PUGLIA 2007-2013" per la durata di anni uno .**

**CIG :**

**1. STAZIONE APPALTANTE:**

Regione Puglia, Servizio Affari Generali  
viale Caduti di tutte le guerre n. 15 – 70126 Bari  
Punti di contatto :

dr.ssa Raffaella Ruccia [r.ruccia@regione.puglia.it](mailto:r.ruccia@regione.puglia.it) + 39 080 5404075 fax + 39 080 5403473  
dr.ssa Stefania De Pascalis [s.depascalis@regione.puglia.it](mailto:s.depascalis@regione.puglia.it) + 39 0808 540 3061

**2. PROCEDURA DI GARA:** procedura aperta art. 55 comma 5, del D.Lgs. 163/2006 indetta con A.D. n...../2010 del Servizio Affari Generali;

**3. LUOGO ESECUZIONE :** vedi capitolato generale di gara ;

**4. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:** Artt. 81 e 83 del D. Lgs. 12/4/2006 n. 163 (offerta economicamente più vantaggiosa).

**5. IMPORTO POSTO a base di gara: € 1.000.000,00 , IVA esclusa** che deve intendersi onnicomprensivo delle prestazioni indicate nella medesima offerta , ivi compresi i servizi accessori o prodromici per la durata contrattuale , oltre € 2.000.000,00 , IVA esclusa, in caso di rinnovo del contratto per anni due .

**6. DOCUMENTI DISPONIBILI** sul sito istituzionale della Regione Puglia : [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) e sul sito [www.empulia.it](http://www.empulia.it) alle rispettive sezioni " Bandi di gara " .

**7. TERMINE ULTIMO** per la richiesta di chiarimenti : ore 12:00 del giorno --/ --/ 2011. I chiarimenti saranno pubblicati sul sito istituzionale della Regione Puglia : [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) e sul sito [www.empulia.it](http://www.empulia.it) alle rispettive sezioni " Bandi di gara " entro le ore 12:00 del giorno --/ --/ 2011.

**8. TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE:** ore 12:00 del giorno --/ --/ 2011

**9. DATA APERTURA OFFERTE :** ore 09:30 del giorno --/ --/ 2011 presso la sede della Stazione Appaltante.  
**10. Responsabile dell' esecuzione del Contratto :** dott. Eugenio Iorio,Dirigente Servizio Comunicazione Istituzionale Tel. + 39 080 540 6099 Fax + 39 080 540 6377 E MAIL : [e.iorio@regione.puglia.it](mailto:e.iorio@regione.puglia.it)

**Data di invio alla GUE :**

**Il Dirigente**  
**Servizio Affari Generali**  
**Dr. Nicola Lopane**