



**ALLEGATO 6**

**Scheda di simulazione**

**PROCEDURA APERTA, INDETTA AI SENSI DEL D.LGS. n.163/06, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITA' CORRELATE A EDUCATIONAL TOUR, MANIFESTAZIONI E INIZIATIVE A VALENZA TURISTICA, MEDIANTE SERVIZI DI OSPITALITA', ORGANIZZAZIONE DI EVENTI ED ALTRI STRUMENTI A FAVORE DI SPECIFICI TARGET E DESTINATARI, IN LINEA CON GLI INDIRIZZI REGIONALI IN MATERIA. DURATA ANNUALE.**

**CIG : 07397068B1**



Al fine di valutare al meglio le prestazioni indicate nell'Oggetto del Capitolato d'oneri, si richiede di elaborare n. 6 schede di simulazione (max 4 cartelle di testo per ogni scheda) relative alla prestazione "Attività di ospitalità e servizi connessi".

Target e tipologie di ospitalità da simulare:

1. Artisti e personaggi del mondo dello spettacolo.  
Luogo: Salento, numero di ospiti: 5, durata: 3 giorni, nazionalità: Italia
  
2. Giornalisti e fotografi.  
Luogo: territorio regionale, numero di ospiti: 10, durata: 7 giorni, nazionalità: Italia
  
3. Delegazione istituzionale.  
Luogo: Terra di Bari, numero di ospiti: 15, durata: 3 giorni. nazionalità: Russia
  
4. Tour operators ed esperti di settore.  
Luogo: territorio regionale, numero di ospiti: 25, durata: 7 giorni, nazionalità: Germania e Inghilterra.
  
5. Troupe cinematografica o televisiva.  
Luogo: Gargano e Monti Dauni, numero di ospiti: 50, durata: 15 giorni, nazionalità: India.
  
6. Opinion leaders.  
Luogo: Valle d'Itria, numero di ospiti: 80, durata: 2 giorni, nazionalità: Italia.

Ogni scheda deve prevedere la descrizione delle seguenti attività facendo riferimento alle prestazioni minime richieste nel Capitolato d'oneri.

- a. Ideazione dell'itinerario e delle attività correlate all'accoglienza (degustazioni, incontri b2b ecc.) al fine di valorizzare le diverse eccellenze e peculiarità del territorio.
  
- b. Gestione del contatto per garantire la massima soddisfazione dei soggetti ospitati.
  
- c. Attività di comunicazione previste (ufficio stampa, pubbliche relazioni, materiali promozionali ecc.).
  
- d. Motivazione della scelta e modalità di selezione delle strutture ricettive e dei servizi di trasporto.
  
- e. Valutazione dei risultati, scelta degli indicatori e gestione del processo post evento.
  
- f. Scelta delle risorse umane e del gruppo di lavoro tecnico da dedicare.



Si precisa che per le prestazioni "attività supporto ad eventi di valenza turistica" e "realizzazione di eventi finalizzati al rafforzamento dell'offerta turistica" non è richiesta una specifica scheda di simulazione in quanto sarà l'Amministrazione regionale a richiedere di volta in volta un dettagliato progetto esecutivo del servizio richiesto.

A pena di esclusione ogni scheda dovrà essere sottoscritta su ogni pagina dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente. Al riguardo, si precisa che:

- a) in ipotesi di offerta presentata da consorzi ordinari di concorrenti o R.T.I. ancora non costituiti, ogni scheda dovrà essere sottoscritta su ogni pagina da tutti gli operatori economici consorziandi o raggruppandi;
- b) in ipotesi di offerta presentata da consorzi ordinari di concorrenti o R.T.I. già costituiti, ogni scheda dovrà essere sottoscritta su ogni pagina dal legale rappresentante del consorzio o dell'operatore economico mandatario.