



CONTRATTI SOGGETTI A SOLA TRACCIABILITÀ

Manuale per Stazioni Appaltanti

Vers. 1.1 del 28/07/2026



QUESTO DOCUMENTO È DI PROPRIETÀ DELLA SOCIETÀ INNOVAPUGLIA S.P.A.

OGNI DIVULGAZIONE, RIPRODUZIONE O CESSIONE DI CONTENUTI A TERZI DOVRÀ
ESSERE AUTORIZZATA DALLA STESSA.

1. SOMMARIO

1. INTRODUZIONE	3
2. CREAZIONE CONTRATTI SOGGETTI A SOLA TRACCIABILITÀ	3
3. ANNULLA CIG, MODIFICA CUP E/O IMPORTO	8
4. INDICE DELLE FIGURE.....	11

LEGENDA

PA	Pubblica Amministrazione
OE	Operatore Economico
AD	Affidamenti Diretti
SA	Stazione Appaltante
FVOE	Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico
RTI	Raggruppamento temporaneo di imprese
RUP	Responsabile Unico di Progetto
DEC	Direttore dell'Esecuzione del Contratto
PCP	Piattaforma Contratti Pubblici di ANAC

1. INTRODUZIONE

Il presente manuale illustra come gestire, attraverso la piattaforma EmpULIA, il flusso dei contratti soggetti a sola tracciabilità (scheda PCP P5).

L'acquisizione dei CIG per i contratti soggetti a sola tracciabilità avviene attraverso la funzionalità **Contratti soggetti a sola tracciabilità**, disponibile all'interno del gruppo funzionale **Contratti Esclusi**.

Il flusso ANAC della scheda P5 è un flusso semplificato e limitato alla sola richiesta del CIG, con la possibilità di effettuare esclusivamente eventuali modifiche relativamente al CUP e/o importo (tramite scheda PCP CM1) o l'eventuale annullamento del CIG acquisito (Scheda ANN).

La gestione del contratto soggetto a sola tracciabilità non prevede nessuna interazione con l'Operatore Economico, che potrebbe anche non essere iscritto alla piattaforma EmpULIA, considerato che al momento ANAC non richiede di identificare l'affidatario del contratto escluso.

2. CREAZIONE CONTRATTI SOGGETTI A SOLA TRACCIABILITÀ

Per acquisire CIG per i contratti soggetti a sola tracciabilità tramite la piattaforma EmpULIA bisogna accedere al gruppo funzionale **Contratti Esclusi**, funzionalità **Contratti soggetti a sola tracciabilità**.

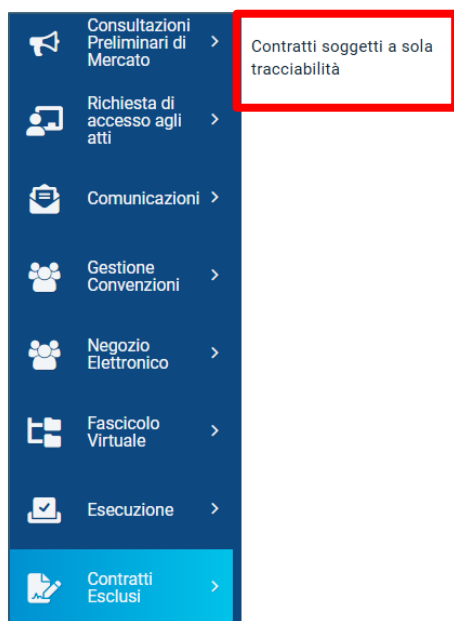


FIGURA 1 – GRUPPO FUNZIONALE CONTRATTI ESCLUSI

Accedendo alla funzionalità è possibile visualizzare, in tabella, l'elenco di tutti i contratti soggetti a sola tracciabilità sui quali l'utente ha diritto di accesso, ed utilizzare i diversi filtri disponibili (*Registro di Sistema, Stato Trasferimento, Titolo documento, Id Appalto ANAC, Data invio, CIG, Stato*) per ottimizzare la ricerca.

Contratti esclusi | Contratti soggetti a sola tracciabilità

FILTRI DI RICERCA

Registro di Sistema

Titolo documento

Data invio

Stato

Seleziona

Stato Trasferimento

Seleziona

Id Appalto ANAC

CIG

Cerca
Pulisci

[Nuovo](#)
[Elimina](#)
[Copia](#)
[Stampa lista](#)
[Esporta in xls](#)
[Seleziona](#)
[Prendi in Carico](#)

Numero righe: 6

Pagina: 1 di 1 ◀ ▶ ↺

Righe per pagina: 50

Azioni	Registro di Sistema	Titolo documento	Oggetto	Importo Appalto	Data invio	Stato	Stato Trasferimento	Id Appalto ANAC	CIG
☐	PE000518-26	AS_Test P5 Webinar	AS_Test P5 Webinar	50.000,00	16/04/2026 12:17	Pubblicato		dd64042f-b940-49ab-807f-ac6ac9e40737	I01E9A0490
☐	PE000493-26	BVEP-25867 I Simulazione Collaudo Scheda P5	Simulazione collaudo P5 del 14 Aprile	97.000,00	14/04/2026 15:54	Pubblicato		6eb0f1dc-7b2e-4829-842a-f8b106b677ff	I01E8C1C87-br>I01E8C2D5A
☐	PE000483-26	GD Test P5	GD Test P5	45.000,00	14/04/2026 12:16	Annullato		23288577-a861-4203-8119-fc7765cebee5	I01E8A98BA-br>I01E8AA98D

FIGURA 2 –CONTRATTI ESCLUSI/CONTRATTI SOGGETTI A SOLA TRACCIABILITÀ

All' interno della tabella per ogni contratto soggetto a sola tracciabilità, sono riportate una serie di informazioni quali Registro di Sistema, Titolo documento, Oggetto, Importo Appalto, Data invio, Stato, Stato Trasferimento, Id Appalto ANAC e CIG.

Al di sopra sono presenti i seguenti comandi:

- **Nuovo**, per creare un nuovo contratto;
- **Elimina**, per eliminare un contratto già creato nello stato “In Lavorazione”;
- **Stampa lista**, per stampare l'elenco dei contratti presenti in tabella;
- **Esporta in xls**, per esportare l'elenco dei contratti presenti in tabella in formato Excel;
- **Seleziona**, per selezionare o deselectare i contratti presenti in tabella;
- **Prendi in Carico**, per prendere in carico contratti che sono stati trasferiti.

Per entrare nel dettaglio di ciascun contratto, cliccare sull'icona sotto la colonna **Apri**.

Per creare un nuovo contratto soggetto a sola tracciabilità cliccare il comando **Nuovo**. Si aprirà una pagina di dettaglio.

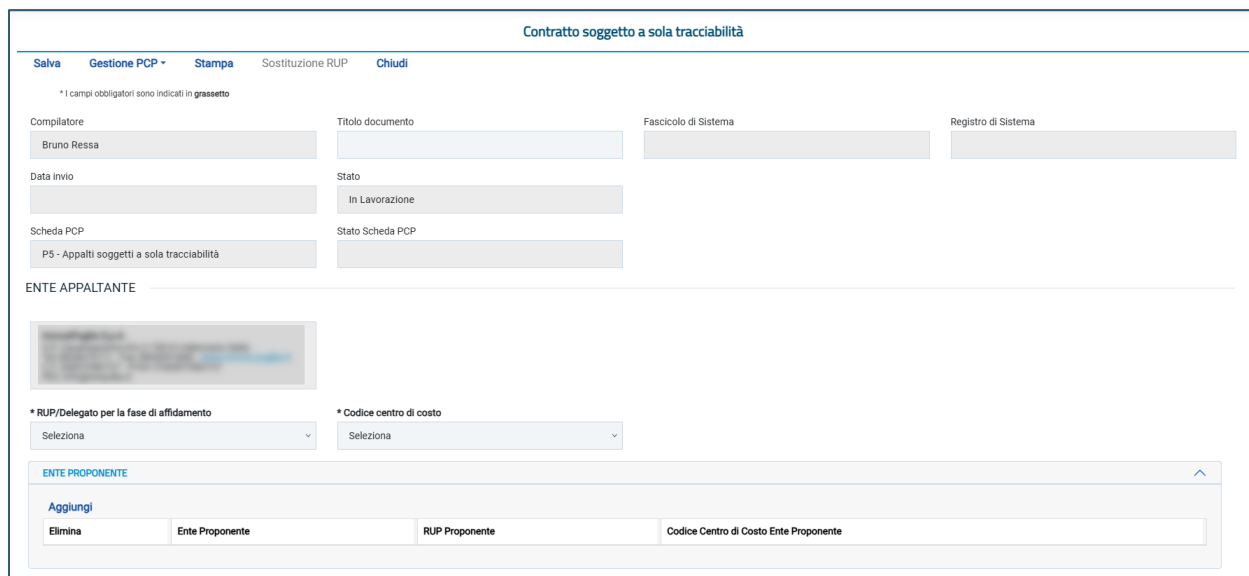


FIGURA 3 – CONTRATTI SOGGETTI A SOLA TRACCIABILITÀ

Nella parte alta della schermata è presente una toolbar con i seguenti comandi:

- **Salva**, per salvare le informazioni inserite e continuare successivamente con la compilazione;
- **Gestione PCP**, per richiedere il CIG tramite il comando **Richiedi CIG** o per effettuare altre comunicazioni ad ANAC successivamente all'ottenimento del CIG (vedi paragrafo successivo);
- **Sostituzione RUP**, per effettuare una sostituzione del RUP inizialmente indicato (comando disabilitato che si abiliterà al momento dell'invio);
- **Chiudi**, per chiudere la pagina e tornare alla schermata precedente.

A seguire sono riportate una serie di informazioni, alcune compilate automaticamente dal sistema e non editabili (*Compilatore*, *Scheda PCP* e *Stato*) ed altre che si compileranno al momento dell'invio (*Fascicolo di Sistema*, *Registro di Sistema*, *Data invio* e *Stato Scheda PCP*). Si potrà decidere, facoltativamente, di assegnare un titolo al documento nell'apposito spazio **Titolo documento**.

Successivamente nell'area **Ente Appaltante** sono riportati tutti i riferimenti dell'ente e sarà necessario invece indicare il **RUP/Delegato per la fase di affidamento** ed il **Codice centro di costo**.

Nell'area **Ente Proponente** bisognerà indicare, qualora necessario l'**Ente Proponente**, il **RUP Proponente** e il **Codice Centro di Costo Ente Proponente**.

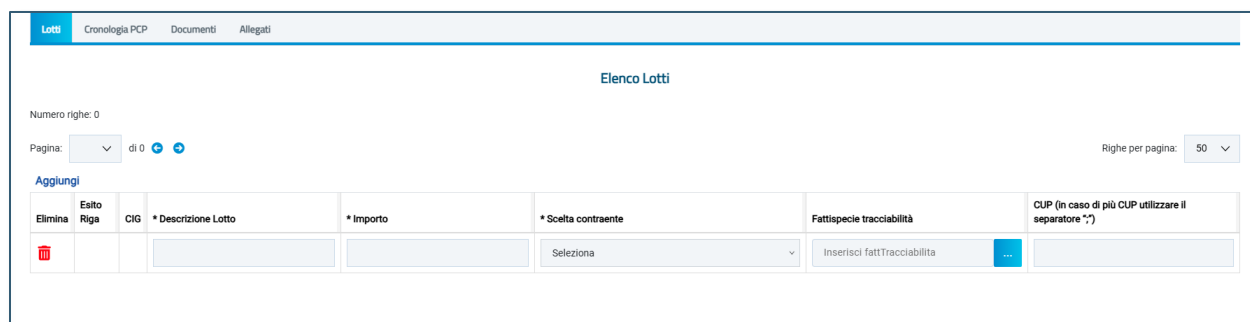
FIGURA 4 – CONTRATTI SOGGETTI A SOLA TRACCIABILITÀ – AREA DATI APPALTO

Nell'area **Dati Appalto** andranno indicati obbligatoriamente:

- **Oggetto**, indicare una descrizione breve dell'appalto;
- **Tipo Appalto**, indicare se si tratta di Forniture o Servizi o lavori;
- **Settore**, indicare se si tratta di un settore ordinario o speciale;
- **Importo Appalto**, indicare l'importo dell'appalto.

FIGURA 5 – CONTRATTI SOGGETTI A SOLA TRACCIABILITÀ – AREA INTEROPERABILITÀ

Nell'area **Interoperabilità** andrà invece indicata la **Scelta del Contraente** fra quelle messe a disposizione dal sistema.

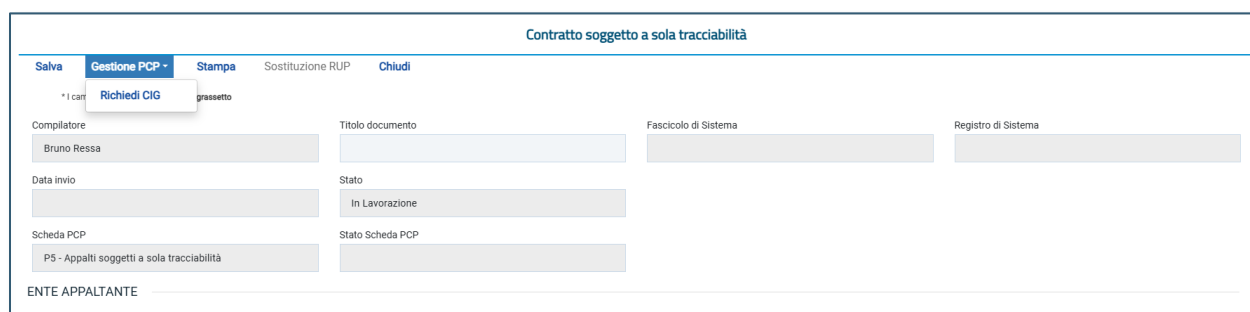


The screenshot shows the 'Elenco Lotti' (Lot List) section. At the top, there are tabs: 'Lotti', 'Cronologia PCP', 'Documenti', and 'Allegati'. Below the tabs, the title 'Elenco Lotti' is centered. On the left, it says 'Numero righe: 0'. Below that, there's a pagination control: 'Pagina: 1 di 0' with navigation buttons. On the right, it says 'Righe per pagina: 50'. Below the pagination, there's a table with columns: 'Elimina', 'Esito Riga', 'CIG', '* Descrizione Lotto', '* Importo', '* Scelta contraente', 'Fattispecie tracciabilità', and 'CUP (in caso di più CUP utilizzare il separatore *)'. The 'Elimina' column has a red trash icon. The 'Esito Riga' column is empty. The 'CIG' column is empty. The '* Descrizione Lotto' column is empty. The '* Importo' column is empty. The '* Scelta contraente' column has a dropdown menu with 'Seleziona' selected. The 'Fattispecie tracciabilità' column has a button labeled 'Inserisci fattTracciabilità'. The 'CUP' column is empty.

FIGURA 6 – CONTRATTI SOGGETTI A SOLA TRACCIABILITÀ – SEZIONE LOTTI

A seguire nella sezione **Lotti** andranno indicate tutte le informazioni obbligatorie presenti all'interno della tabella Elenco Lotti, tra cui **Descrizione Lotto**, **Importo** e **Scelta contraente**.

Se la procedura non prevede la suddivisione in lotti, si dovrà compilare la sola prima riga.



The screenshot shows the 'Contratto soggetto a sola tracciabilità' form. At the top, there are tabs: 'Salva', 'Gestione PCP', 'Stampa', 'Sostituzione RUP', and 'Chiudi'. Below the tabs, there's a dropdown menu for 'Gestione PCP' with 'Richiedi CIG' selected. Below that, there's a 'grassetto' button. The form is divided into several sections: 'Compilatore' with 'Bruno Ressa', 'Data invio', 'Scheda PCP' with 'P5 - Appalti soggetti a sola tracciabilità', 'Titolo documento', 'Stato' with 'In Lavorazione', 'Fascicolo di Sistema', and 'Registro di Sistema'. At the bottom, there's a field for 'ENTE APPALTANTE'.

FIGURA 7 – RICHIEDI CIG

Una volta compilati tutti i dati obbligatori, l'utente, attraverso il comando **Richiedi CIG** nel menu Gestione PCP presente nella toolbar in alto alla schermata, attiverà la trasmissione dei dati verso la piattaforma PCP di ANAC.

3. ANNULLA CIG, MODIFICA CUP E/O IMPORTO

Una volta trasmessa la scheda P5 ed ottenuto il CIG, sarà possibile eventualmente comunicarne l'annullamento o la modifica del CUP e/o dell'importo, accedendo nella pagina di dettaglio della procedura e successivamente al menù **Gestione PCP** posto nella toolbar in alto alla schermata.

Per gli appalti soggetti a sola tracciabilità non sono previste altre schede da trasmettere ad ANAC.

L'annullamento del CIG avviene inviando la relativa scheda ANN alla PCP di ANAC. La trasmissione avviene attraverso l'apposito comando **Annulla CIG** all'interno del menu **Gestione PCP**.



FIGURA 8 – ANNULLA CIG

Prima di eseguire il comando **Annulla CIG**, selezionare il lotto da annullare. In assenza di lotto selezionato, apparirà un messaggio pop-up che richiederà la selezione di almeno un CIG dalla sezione Lotto.

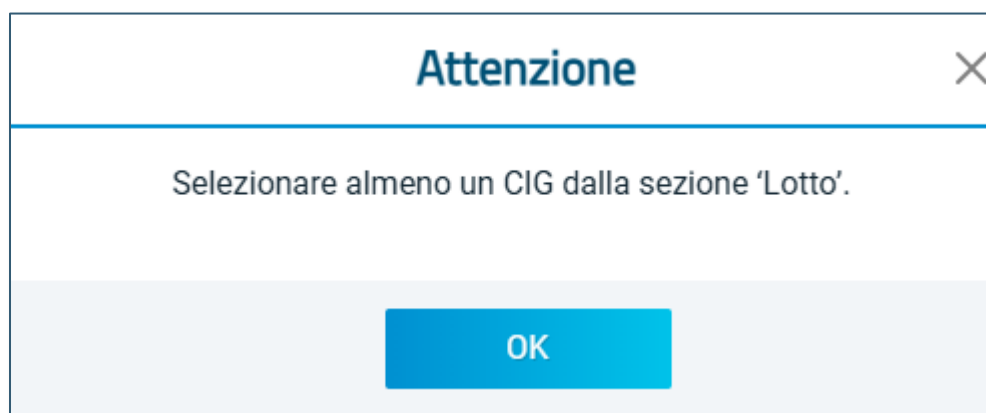


FIGURA 9 – SELEZIONE CIG

Selezionato il CIG di interesse e cliccato il comando **Annulla CIG**, la piattaforma chiede sempre conferma prima di trasmettere la scheda, il cui invio è irreversibile. Cliccare sul pulsante **OK** per confermare l'azione intrapresa.

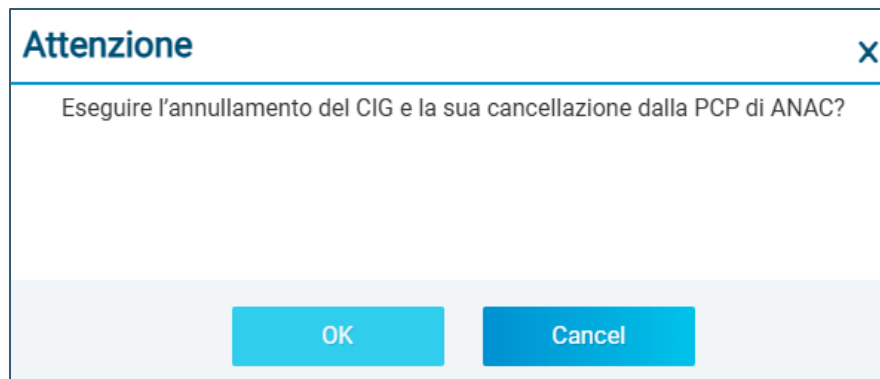


FIGURA 10 – ANNULLAMENTO CIG

La piattaforma confermerà l'avvio dell'operazione di annullamento verso la PCP di ANAC. L'utente dovrà dunque controllare il corretto invio della scheda di Annullamento all'interno della Cronologia PCP in fondo alla pagina.

Una volta eseguito l'annullamento del CIG il comando all'interno del menu Gestione PCP sarà disabilitato, così come le altre funzioni disponibili.

ANAC prevede inoltre la possibilità di modificare il CUP e/o l'importo attraverso la trasmissione alla PCP di ANAC della scheda CM1.



FIGURA 11 – MODIFICA CUP E/O IMPORTO (1)

Da **Gestione PCP** selezionare **Modifica CUP e/o Importo**. Si aprirà il documento di modifica, dove verrà richiesto all'utente di indicare:

- **Nuovo CUP;**
- **Nuovo Importo Lotto.**

Le modifiche possono riguardare una sola delle due voci o entrambe.

Modifica CUP e/o Importo

SalvaInviaStampaChiudi

* I campi obbligatori sono indicati in grassetto

Compilatore

Registro di Sistema

Data

Stato

Registro di Sistema

Fascicolo di Sistema

* Motivo Richiesta Modifica

Errata comunicazione

Oggetto

Modifica CUP e/o Importo

Descrizione Lotto/CIG

Numero righe: 1

Pagina: 1 di 1

Righe per pagina: 50

Esito Riga	Numero Lotto	Descrizione Lotto	CIG	CUP Precedente	* Nuovo CUP (in caso di più CUP utilizzare il separatore ~)	Importo lotto Precedente	* Nuovo Importo Lotto	Stato Scheda PCP
	1	Contratto escluso test	I01E9A0490			50.000,00		

FIGURA 12 – MODIFICA CUP E/O IMPORTO (2)

Ultimate le modifiche, si può procedere cliccando sul comando **Invia** posto nella toolbar in alto alla schermata.

È possibile verificare la corretta trasmissione della Scheda *CM* nella sezione Cronologia PCP in fondo alla pagina del Contratto soggetto a sola tracciabilità.

4. INDICE DELLE FIGURE

FIGURA 1 – GRUPPO FUNZIONALE CONTRATTI ESCLUSI.....	3
FIGURA 2 –CONTRATTI ESCLUSI/CONTRATTI SOGGETTI A SOLA TRACCIABILITÀ	4
FIGURA 3 – CONTRATTI SOGGETTI A SOLA TRACCIABILITÀ.....	5
FIGURA 4 – CONTRATTI SOGGETTI A SOLA TRACCIABILITÀ – AREA DATI APPALTO.....	6
FIGURA 5 – CONTRATTI SOGGETTI A SOLA TRACCIABILITÀ – AREA INTEROPERABILITÀ	6
FIGURA 6 – CONTRATTI SOGGETTI A SOLA TRACCIABILITÀ – SEZIONE LOTTI.....	7
FIGURA 7 – RICHIEDI CIG	7
FIGURA 8 – ANNULLA CIG	8
FIGURA 9 – SELEZIONE CIG	8
FIGURA 10 – ANNULLAMENTO CIG	9
FIGURA 11 – MODIFICA CUP E/O IMPORTO (1)	9
FIGURA 12 – MODIFICA CUP E/O IMPORTO (2)	10